

# Inspectierapport

De Lotusbloem (BSO)

De Savornin Lohmanstraat 2

7642 XK Wierden

Registratienummer 221692824

Toezichthouder: GGD Twente  
In opdracht van gemeente: Wierden  
Datum inspectie: 17-05-2021  
Type onderzoek: Jaarlijks onderzoek  
Status: Definitief  
Datum vaststelling inspectierapport: 07-06-2021

# Inhoudsopgave

Het onderzoek.....	3
Onderzoeksopzet.....	3
<i>Beschouwing</i> .....	3
Advies aan College van B&W .....	4
Observaties en bevindingen.....	5
Registratie, wijzigingen, administratie, naleving handhaving en maatregelen covid-19.....	5
Pedagogisch klimaat .....	6
Personeel en groepen .....	9
Veiligheid en gezondheid.....	11
Overzicht getoetste inspectie-items .....	13
Registratie, wijzigingen, administratie, naleving handhaving en maatregelen covid-19.....	13
Pedagogisch klimaat .....	13
Personeel en groepen .....	13
Veiligheid en gezondheid.....	15
Gegevens voorziening.....	16
Opvanggegevens .....	16
Gegevens houder.....	16
Gegevens toezicht.....	16
Gegevens toezichthouder (GGD) .....	16
Gegevens opdrachtgever (gemeente).....	16
Planning .....	16
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum.....	18

# Het onderzoek

## **Onderzoeksopzet**

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Dit jaarlijks onderzoek heeft de toezichthouder uitgevoerd op basis van risicogestuurd toezicht. De GGD'en in Nederland werken volgens een model voor risicogestuurd toezicht. Dit doen zij om meer maatwerk bij het toezicht in de kinderopvang mogelijk te maken. Uitgebreider onderzoek waar nodig, minder uitgebreid waar mogelijk.

*Op het moment van inspectie heerst er een pandemie. Om verdere verspreiding van het Corona virus te voorkomen heeft de toezichthouder tijdens de inspectie de richtlijnen van het RIVM in acht genomen. De inspectie is hierdoor in aangepaste vorm uitgevoerd.*

*Er heeft een rondgang door het pand plaatsgevonden en er is documentenonderzoek verricht. Er is getracht om het bezoek op de locatie zo kort mogelijk te houden. Eventuele interviews met de houder en/of beroepskrachten zijn op afstand uitgevoerd.*

## **Beschouwing**

In de beschouwing staan de resultaten van de uitgevoerde inspectie. Na de feiten over het kindercentrum en de inspectiegeschiedenis, volgen de bevindingen op hoofdlijnen. Deze bevindingen worden elders in het rapport per domein verder uitgewerkt.

## **Feiten over dit kindercentrum**

Kindercentrum De Lotusbloem maakt onderdeel uit van de organisatie Christelijke Opvang De Kindertuin. De organisatie biedt kinderopvang in Wierden, Rijssen, Enter en Notter.

Deze locatie betreft een buitenschoolse opvang waar kinderen van 4 tot 13 jaar worden opgevangen. De houder maakt hiervoor gebruik van een ruimte in de Sjaloomschool, gevestigd aan De Savornin Lohmanstraat 2 te Wierden.

De buitenschoolse opvang vindt plaats in één basisgroep met maximaal 20 kindplaatsen.

Buitenschoolse opvang De Lotusbloem is geopend op maandag, dinsdag en donderdag van 14.15 uur - 18.00 uur.

In de schoolvakanties is locatie de Lotusbloem gesloten. In de schoolvakanties biedt de houder opvang aan bij een aantal van haar andere locaties: de Wegwijzer, het Krummelhûs en/of de Stroekeld.

## **Inspectiegeschiedenis**

- 24-09-2018 onderzoek voor registratie. Deze locatie is sinds 15 oktober 2018 geregistreerd in het Landelijk Register Kinderopvang met 20 kindplaatsen.
- 17-01-2019 onderzoek na registratie. Er zijn tekortkomingen geconstateerd binnen het domein 'Veiligheid en Gezondheid';
- 22-03-2019 nader onderzoek. De tekortkomingen uit het onderzoek na registratie zijn opgeheven;
- 21-09-2020 jaarlijks onderzoek. Er is een tekortkoming geconstateerd binnen het domein 'Registratie, wijzigingen, administratie en naleving handhaving'.

**Bevindingen op hoofdlijnen:**

Tijdens dit jaarlijks onderzoek, welke heeft plaatsgevonden op 17-05-2021, wordt aan alle getoetste voorwaarden voldaan.

**Advies aan College van B&W**

Geen handhaving.

## Observaties en bevindingen

### Registratie, wijzigingen, administratie, naleving handhaving en maatregelen covid-19

Voor dit onderwerp gelden de volgende eisen:

Een houder mag geen kindercentrum starten voordat de GGD een inspectieonderzoek heeft uitgevoerd. Als de gemeente besluit dat de houder mag starten, komt de locatie in het Landelijk Register Kinderopvang. Wanneer er wijzigingen zijn, is de houder verplicht om deze door te geven.

De administratie moet aan een aantal voorwaarden voldoen. Ook moet de houder verplichtingen uit eventuele handhaving op tijd zijn nagekomen.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder. Van de beoordeelde eisen staat een beschrijving van wat bekeken, gelezen en/of besproken is.

#### **Administratie**

De kinderopvang bij BSO de Lotusbloem geschiedt op basis van een schriftelijke overeenkomst tussen de houder en de ouder.

Tijdens de voorgaande jaarlijkse inspectie is door de toezichthouder geconstateerd dat er sprake was van locatie-overstijgende (vakantie)opvang. De houder had destijds één opvangcontract voor kinderen die op twee locaties, met twee verschillende LRK nummers, werden opgevangen.

Tijdens deze inspectie heeft de toezichthouder opnieuw de opvangcontracten van de kinderen die op meerdere locaties worden opgevangen, opgevraagd en beoordeeld.

De houder heeft voor de kinderen die op meerdere locaties worden opgevangen, voor elke locatie een apart opvangcontract afgesloten. In deze contracten is tevens de vakantie-opvang meegenomen.

De houder is op de hoogte van de administratieve eisen rondom locatie-overstijgende vakantieopvang.

#### ***Conclusie:***

De houder voldoet aan de getoetste voorwaarde.

#### **Gebruikte bronnen**

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (telefonisch d.d. 17-05-2021 en 18-05-2021)
- Interview (beroepskracht)
- Schriftelijke overeenkomst(en) (opvangovereenkomst houder-ouder)

### Pedagogisch beleid

Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan (versie: mei 2021) en een pedagogisch werkplan (versie: mei 2021). De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de buitenschoolse opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.

**Conclusie:** aan de getoetste voorwaarde wordt voldaan.

### Pedagogische praktijk

Onderdeel van de jaarlijkse inspectie is een observatie van de pedagogische praktijk. Er wordt beoordeeld of aan de voorwaarden voor verantwoorde opvang wordt voldaan.

Vanwege de maatregelen ter voorkoming van verspreiding van het Corona virus heeft de observatie in aangepaste vorm plaatsgevonden. De toezichthouder is slechts beperkt aanwezig geweest en de observatie heeft verkort plaats gevonden.

Bij de observatie van de pedagogische praktijk maakt de inspecteur gebruik van het Veldinstrument observatie pedagogische praktijk 4-12 jaar (versie januari 2015, GGD GHOR). Daarin staan specifieke aspecten waarop wordt geobserveerd.

De beschrijving, die hieronder cursief is weergegeven, is aan dit instrument ontleend en tijdens het onderzoek op locatie d.d. maandagmiddag 17-5-2021 geconstateerd.

Na de beschrijving volgt een voorbeeld uit de praktijkobservatie.

### **Emotionele Veiligheid**

De houder draagt er zorg voor dat op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen.

### **Persoonlijke competentie**

De houder draagt er zorg voor dat de kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden om kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving.

*De beroepskrachten ondersteunen en stimuleren de ontwikkeling van (individuele) kinderen Initiatief / kiezen.*

*De beroepskrachten sluiten aan op wensen en ideeën van een kind bij het organiseren van activiteiten. Zij begeleiden een kind om zelf te (leren) kiezen en initiatief te nemen. Zij bieden zo nodig (extra) stimulans en steun voor een kind dat zijn grenzen wil verleggen.*

### *Observatie*

Als de toezichthouder start met de observatie, zitten de kinderen samen met de beroepskracht aan tafel om fruit te eten. "Wat willen jullie zo doen?", vraagt de beroepskracht. "Ik heb de knutseltas meegenomen". De beroepskracht pakt een grote tas waarin allerhande knutselattributen zitten. Ze stalt de attributen uit en geeft aan wat het is. Zo benoemt ze dat de kinderen mogen graveren in een glas.

Eén van de kinderen zegt: "ik weet niet wat graveren is". "Kijk", zegt de beroepskracht en ze doet het voor. De kinderen benoemen dat ze het wel leuk vinden, maar het geluid niet prettig vinden.

Uiteindelijk kiest één van de kinderen om te gaan graveren. De beroepskracht geeft instructie. "Het is handiger als je hem zo vasthoudt denk ik", zegt de beroepskracht. Ze pakt de graveerpen en doet het voor. Dan neemt het kind het over. De beroepskracht geeft hem een compliment. Het kind vraagt bevestiging voor de manier hoe hij de graveerpen vast houdt. "Hoe hou je een pen vast?", vraagt de beroepskracht. "Zo ja, zo gaat het goed".

Na een poosje zegt het kind dat het al veel beter gaat, nu hij even heeft geoefend. De beroepskracht bekijkt enthousiast het resultaat.

### **Sociale competentie**

De houder draagt er zorg voor dat de kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht om kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden.

*De beroepskrachten ondersteunen de kinderen in hun onderlinge interactie Begeleiden en feedback. De beroepskrachten begeleiden ook de positieve interacties tussen kinderen. Zij helpen de kinderen actief om sociale vaardigheden met leeftijds- en/of groepsgeenootjes te ontwikkelen (bv. leren delen, naar elkaar luisteren, wachten, helpen). Zij benoemen en belonen het als kinderen een (bijna) conflict zelf hebben opgelost.*

#### *Observatie*

Eén van de jongere kinderen pakt een bak met kralen. Deze bak houdt ze schuin, waardoor de kralen eruit vallen. "Het geeft niet", zegt de beroepskracht, "het komt omdat je de bak schuin houdt." De beroepskracht doet voor hoe het kind de bak beter kan vasthouden.

"Kom maar, dan ruimen we het samen op", zegt de beroepskracht. "Help je ook even X?", vraagt de beroepskracht. Ze betreft een ander kind bij het opruimen. Met zijn drieën ruimen ze de kralen op.

### **Overdracht normen en waarden**

De houder draagt er zorg voor dat de kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

*Oefenen van gedeelde verantwoordelijkheid en respectvol samenzijn Structuur. In de ruimte is op specifieke plaatsen informatie aanwezig (pictogram, woord, slogan, lijstje) waardoor kinderen weten welke afspraken of regels op die plaatsen en in de gehele ruimte gelden. De ruimte is voor kinderen hun eigen en vertrouwde omgeving.*

#### *Observatie*

Op een groot prikbord in de ruimte hangt een A4tje met regels en afspraken die gehanteerd worden op de BSO.

Twee kinderen beginnen te spelen met houten hockeysticks. Ze doen een soort gevecht. De beroepskracht loopt naar de kinderen toe en zegt: "Doe dat maar niet jongens, dan gaan ze kapot". De kinderen leggen de hockeysticks terug.

Tijdens de korte observatie (circa 15 minuten) werd een algemene indruk van de pedagogische praktijk verkregen. Uit bovenstaande voorbeelden, blijkt dat er gedurende het inspectiebezoek voldoende uitvoering wordt gegeven aan de aspecten van verantwoorde opvang.

#### *Conclusie*

De houder voldoet aan de getoetste voorwaarde betreffende de pedagogische praktijk.

### **Gebruikte bronnen**

- Interview (beroepskracht)
- Observatie(s)
- Pedagogisch beleidsplan (Christelijke kinderopvang de Kindertuin, versie: mei 2021)
- Pedagogisch werkplan (BSO de Lotusbloem, versie: mei 2021)



## Personeel en groepen

Voor dit onderwerp gelden de volgende eisen:

Binnen de buitenschoolse opvang is het verplicht om de kinderen op te vangen in vaste basisgroepen. Er moet voldoende personeel op elke groep zijn. Hoeveel beroepskrachten nodig zijn, is afhankelijk van het aantal kinderen en hun leeftijd.

Elke beroepskracht moet een geldig diploma hebben en ingeschreven staan in het Personenregister Kinderopvang. Een pedagogisch beleidsmedewerker begeleidt de beroepskrachten in hun werk.

In de basisgroepen spreken de beroepskrachten Nederlands met elkaar en met de kinderen.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder. Van de beoordeelde eisen staat een beschrijving van wat bekeken, gelezen en/of besproken is.

### **Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang**

Op het moment van inspectie, maandagmiddag 17-05-2021, is bij BSO de Lotusbloem één vaste beroepskracht werkzaam.

De toezichthouder heeft gecontroleerd en vastgesteld dat de beroepskracht die op het moment van inspectie werkzaam was, alsmede een andere op de locatie werkzame beroepskracht, geregistreerd en gekoppeld zijn aan de houder in het personenregister kinderopvang.

Een derde beroepskracht, is weliswaar geregistreerd in het personenregister kinderopvang, echter niet gekoppeld aan de houder.

Daarmee voldoet de houder niet aan de voorwaarde inzake verklaring omtrent gedrag en koppeling in het Personen Register Kinderopvang.

De toezichthouder heeft in het telefonisch contact met de houder d.d. 18-05-2021 aangegeven dat de betreffende beroepskracht met onmiddellijke ingang niet meer mag worden ingezet tot aantoonbaar aan de eisen voor VOG en koppeling in het Personen Register Kinderopvang wordt voldaan.

Daarop heeft de houder per ommegaande de betreffende beroepskracht gekoppeld en is de tekortkoming binnen de concept-fase opgeheven.

### ***Conclusie***

Aan de getoetste voorwaarden wordt voldaan.

### **Opleidingseisen**

Het beroepsdiploma van de beroepskracht die op het moment van inspectie werkzaam was is opgevraagd en beoordeeld.

Tijdens een voorgaande inspectie op een andere locatie van dezelfde houder, is het diploma van de pedagogisch coach opgevraagd en beoordeeld.

### ***Conclusie:***

Er wordt voldaan aan de getoetste voorwaarden inzake de opleidingseisen.

### **Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires**

Voor het berekenen van de beroepskracht-kindratio wordt gebruik gemaakt van de rekentool: 1ratio.nl (in opdracht van het ministerie van SZW ontwikkeld op basis van afspraken tussen de Brancheorganisatie Kinderopvang en de belangenvereniging van ouders: BOinK).

Op het moment van inspectie, maandagmiddag 17 mei 2021, werden op deze locatie 4 kinderen opgevangen in de leeftijd van 4-13 jaar. Zij werden begeleid door één beroepskracht.

Tijdens de meivakantie is deze opvanglocatie gesloten geweest. Derhalve heeft de toezichthouder middels een steekproef de beroepskracht- kindratio beoordeeld over de twee weken voorafgaande aan de meivakantie. Het betrof hier de weken 16 en 17 van 2021. Hieruit zijn geen afwijkingen of bijzonderheden geconstateerd.

**Conclusie:**

Aan de getoetste voorwaarden wordt voldaan.

**Stabiliteit van de opvang voor kinderen**

Op deze locatie worden maximaal 20 kinderen opgevangen in de leeftijd van 4-13 jaar. De kinderen worden opgevangen in één basisgroep.

<b>Naam groep</b>	<b>Leeftijd kinderen</b>	<b>Maximaal aantal kinderen</b>
groep 1	4 - 13 jaar	20

**Conclusie**

Op het moment van inspectie wordt aan de getoetste voorwaarden voldaan.

**Gebruikte bronnen**

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (telefonisch d.d. 17-05-2021 en 18-05-2021)
- Observatie(s)
- Personenregister Kinderopvang
- Diploma/kwalificatie beroepskracht
- Presentielijsten
- Personeelsrooster
- Pedagogisch werkplan (BSO de Lotusbloem, versie: mei 2021)

## Veiligheid en gezondheid

Voor dit onderwerp gelden de volgende eisen:

De houder moet zorgen voor veilige en gezonde opvang. Hiervoor heeft de houder vastgelegd wat de risico's zijn voor de veiligheid en gezondheid van kinderen. Ook beschrijft de houder: wat hij/zij doet om risico's klein te houden, hoe de kinderen met kleine risico's leren omgaan en hoe beroepskrachten handelen als er toch iets gebeurt. En de houder besteedt aandacht aan het risico op grensoverschrijdend gedrag.

De houder betreft medewerkers bij het maken van dit veiligheid- en gezondheidsbeleid. De houder zorgt ervoor dat de beroepskrachten handelen volgens het beleid.

Er is een meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling en de houder moet de kennis en het gebruik van deze meldcode bevorderen.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder. Van de beoordeelde eisen staat een beschrijving van wat bekeken, gelezen en/of besproken is.

### **Veiligheids- en gezondheidsbeleid**

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid (versie: 16-04-2021) omvat onder andere:

- een concrete beschrijving van de risico's die de opvang van kinderen van het desbetreffende kindercentrum met zich brengt, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op: - de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid van kinderen; - de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de gezondheid van kinderen; - het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen en kinderen;
- een plan van aanpak waarin in concrete termen is aangegeven welke maatregelen binnen welke termijn zijn respectievelijk worden genomen, teneinde deze voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid, gezondheid en het risico op grensoverschrijdend gedrag in te perken en de handelswijze indien deze risico's zich verwezenlijken;
- een concrete beschrijving van de wijze waarop de achterwacht is geregeld indien er met inachtneming van de beroepskracht-kindratio of bij het afwijken van de inzet van het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio, slechts een beroepskracht op het kindercentrum aanwezig is.

#### *Corona-pandemie*

Het veiligheid-en gezondheidsbeleid bevat een omschrijving van de maatregelen die de houder heeft genomen, bij de heropening van de BSO na de lockdown, om verspreiding van het Coronavirus zoveel mogelijk te voorkomen.

Deze maatregelen zijn gebaseerd op de op dit moment geldende RIVM richtlijnen.

#### *EHBO*

De beroepskracht die op het moment van inspectie werkzaam is, beschikt over een geldig EHBO-certificaat voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.

### **Conclusie**

Aan de getoetste voorwaarden wordt voldaan.

### **Gebruikte bronnen**

- EHBO-certificaat
- Beleid veiligheid- en gezondheid (Veiligheid en gezondheidsbeleid BSO de Lotusbloem, versie: 16-04-2021)

## Overzicht getoetste inspectie-items

<b>Registratie, wijzigingen, administratie, naleving handhaving en maatregelen covid-19</b>
<b>Administratie</b>
Kinderopvang geschiedt op basis van een schriftelijke overeenkomst tussen de houder van een kindercentrum en de ouder. (art 1.52 Wet kinderopvang)
<b>Pedagogisch klimaat</b>
<b>Pedagogisch beleid</b>
Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de buitenschoolse opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2, 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)
<b>Pedagogische praktijk</b>
In het kader van het bieden van verantwoorde buitenschoolse opvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden: a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen; b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving; c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden; d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)
<b>Personeel en groepen</b>
<b>Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang</b>
In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn: a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum; b. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen; c. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen; d. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;

e. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met e ingeschreven in het personenregister kinderopvang.

(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder van een kindercentrum kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

### Opleidingseisen

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

Een beroepskracht meertalige buitenschoolse opvang beschikt daarbij over een bewijsstuk waaruit blijkt dat hij de Duitse, Engelse of Franse taal voor de deelvaardigheden gesprekken voeren, lezen, luisteren en spreken beheerst op ten minste niveau B2 van het Europees Referentiekader (ERK) voor talen.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9a lid 1 en 2 Regeling Wet kinderopvang)

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; 9a lid 3 Regeling Wet kinderopvang)

### Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat:

- de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een basisgroep wordt bepaald op grond van tabel 2 in bijlage 1, onderdeel b, bij het besluit kwaliteit kinderopvang en de daarbij behorende rekenregels;
- Indien kinderen bij een activiteit zoals beschreven in het pedagogisch beleidsplan de basisgroep verlaten, leidt dit niet tot een verlaging van het totaal aantal minimaal op of, indien de activiteit buiten het kindercentrum plaatsvindt, vanuit het kindercentrum in te zetten beroepskrachten, ten opzichte van de situatie direct voorafgaand aan de activiteit;
- in afwijking hiervan op grond van het Besluit kwaliteit kinderopvang art.16 lid 4 minder beroepskrachten zijn ingezet;
- gedurende de buitenschoolse opvang maximaal een derde deel van het totaal minimaal aantal op het kindercentrum in te zetten beroepskrachten bestaat uit beroepskrachten in opleiding of stagiaires. Het minimaal op het kindercentrum in te zetten aantal beroepskrachten wordt gevormd door de optelsom van het op grond van artikel 16 van het Besluit kwaliteit kinderopvang minimaal aantal in te zetten beroepskrachten op de afzonderlijke basisgroepen.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 16 lid 1, 2, 3, 4 en 8 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9c Regeling Wet kinderopvang)

## Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij buitenschoolse opvang vindt de opvang plaats in basisgroepen. Een kind wordt opgevangen in één basisgroep. De maximale grootte van de basisgroep wordt bepaald op grond van tabel 2 in bijlage 1, onderdeel b van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 18 lid 1, 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

## Veiligheid en gezondheid

### Veiligheids- en gezondheidsbeleid

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een plan van aanpak waarin in concrete termen is aangegeven welke maatregelen binnen welke termijn zijn respectievelijk worden genomen, teneinde deze voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid, gezondheid en het risico op grensoverschrijdend gedrag in te perken en de handswijze indien deze risico's zich verwezenlijken.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de wijze waarop de achterwacht is geregeld indien er met inachtneming van de beroepskracht-kindratio of bij het afwijken van de inzet van het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio, slechts een beroepskracht op het kindercentrum aanwezig is.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder f en art 16 lid 5 en 6 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat er gedurende de buitenschoolse opvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9b Regeling Wet kinderopvang)

## Gegevens voorziening

### **Opvanggegevens**

Naam voorziening : De Lotusbloem  
Website : <http://www.dekindertuin.nl>  
Vestigingsnummer KvK : 000041366611  
Aantal kindplaatsen : 20

### **Gegevens houder**

Naam houder : Christelijke Opvang de Kindertuin BV  
Adres houder : De Stroekeld 2  
Postcode en plaats : 7462 ZB Rijssen  
KvK nummer : 60381221  
Aansluiting geschillencommissie : Ja

## Gegevens toezicht

### **Gegevens toezichthouder (GGD)**

Naam GGD : GGD Twente  
Adres : Postbus 1400  
Postcode en plaats : 7500 BK Enschede  
Telefoonnummer : 053-4876700  
Onderzoek uitgevoerd door : N. Rietman

### **Gegevens opdrachtgever (gemeente)**

Naam gemeente : Wierden  
Adres : Postbus 43  
Postcode en plaats : 7640 AA WIERDEN

### **Planning**

Datum inspectie : 17-05-2021  
Opstellen concept inspectierapport : 20-05-2021  
Vaststelling inspectierapport : 07-06-2021  
Verzenden inspectierapport naar houder : 09-06-2021  
Verzenden inspectierapport naar : 09-06-2021



gemeente

Openbaar maken inspectierapport : 30-06-2021

## Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.