

PEDAGOGISCH BELEIDSPLAN!



November 2018

Voorwoord

Voor u ligt het pedagogisch beleidsplan van Christelijke Opvang, 'DE KINDERTUIN'. In dit beleidsplan verwoorden we de visie en de doelstellingen. Het beleidsplan vormt een kader waarbinnen de verschillende locaties van DE KINDERTUIN invulling geven aan de opvang. Elke vestiging heeft een eigen karakter en eigen pedagogische accenten. Deze werkwijzen zijn beschreven in een pedagogisch werkplan, die op de vestiging ter inzage ligt of te vinden is op de website. De werkplannen zijn een praktische uitwerking van het beleid en bevatten afspraken over de dagelijkse gang van zaken. Uitgangspunt daarbij is altijd de visie zoals wij die hier verwoorden.

Binnen de Kindertuin zoeken medewerkers steeds mogelijkheden om de relatie te versterken met de kinderen en hun ouder(s)/verzorger(s). De ouder(s)/verzorger(s) zijn eerstverantwoordelijke voor de opvoeding van hun kind. In aanvulling op de opvoeding thuis kan De Kindertuin een ondersteunende rol bieden. In dit plan staat beschreven hoe DE KINDERTUIN ouders informeert en betreft bij de opvang van hun kind. Ouders kunnen het pedagogisch beleid vinden op de website. www.dekindertuin.nl

Daarnaast zijn de opvoedingsdoelen nader uitgewerkt, om de lezer een helder beeld te geven van hoe onze visie zich laat vertalen naar de praktijk.

Het pedagogisch beleidsplan dient vooral als leidraad voor pedagogische medewerkers. Zij brengen de visie en doelstellingen van DE KINDERTUIN dagelijks in de praktijk met de kinderen. Tijdens teamoverleg zal elke keer een onderdeel van het pedagogisch beleidsplan besproken worden. Op deze wijze willen we bereiken dat het pedagogisch beleidsplan een uitgangspunt is voor het reilen en zeilen op de groep.

Tenslotte ligt het beleidsplan ook ter inzage voor gemeentelijke- en regionale instanties, zoals de GGD, als zij hun (jaarlijkse) controle uitvoeren. Het plan geeft openheid van zaken over hoe voldaan wordt aan de normen van de Wet Kinderopvang. Omdat de kwaliteitseisen in de kinderopvang steeds bijgesteld worden en wij als DE KINDERTUIN daarin mee willen groeien, wordt het pedagogisch beleid jaarlijks geëvalueerd en waar nodig aangepast.

**RIJSSEN, NOTTER, ENTER EN WIERDEN
NOVEMBER 2018**

Inhoudsopgave

Voorwoord	1
Missie en Visie	3
Van visie naar praktijk	6
Het bieden van veiligheid	7
Ontwikkelen van persoonlijke competenties	14
Ontwikkelen van sociale competenties	17
Normen en waarden	19
Observeren en signaleren	22
Samenwerking met ouders	24
Privacy en gegevensbescherming	25
Slotwoord	25
Bijlagen	
- Privacy Policy	
- Opleidingsplan	
- Stagebeleid	
- Vrijwilligersbeleid	

Missie en Visie

Missie:

Christelijke Kinderopvang De Kindertuin biedt in samenwerking met de christelijke scholen kinderopvang voor kinderen in de leeftijd van 0 t/m 12 jaar binnen de gemeentes Rijssen en Wierden.

Visie:

De Kindertuin biedt opvang aan kinderen in de leeftijd van 0 t/m 12 jaar. We bieden hen zorg en begeleiding zodat zij zich optimaal kunnen ontwikkelen. Vanuit de Bijbelse opdracht willen we de kinderen met de liefde van de Here Jezus bekend maken en deze blijde boodschap doorgeven. Onze pedagogische visie vertaalt zich in de volgende vier uitgangspunten:

- Ieder kind is kostbaar
- Ieder kind is uniek
- Ieder kind hoort erbij
- Ieder kind draagt bij

Met onze samenwerkingspartners stemmen we een aanbod af dat gericht is op doorgaande leerlijnen. In de opvang op De Kindertuin staat de ontmoeting en het spel (op eigen niveau) centraal. Het plezier dat kinderen daarbij beleven vinden wij van groot belang. Pedagogisch medewerker(s) creëren een sfeervolle omgeving waarin een kind zich zowel individueel als in groepsverband kan ontplooiën. Een kind ontwikkelt zich wanneer het zich op zijn gemak voelt.

Binnen De Kindertuin zoeken medewerkers steeds mogelijkheden om de relatie te versterken met de kinderen en hun ouder(s)/verzorger(s). De ouder(s)/verzorger(s) zijn eerstverantwoordelijke voor de opvoeding van hun kind. In aanvulling op de opvoeding thuis kan De Kindertuin een ondersteunende rol bieden.

De Kindertuin verwacht van haar medewerkers een christelijke geloofsovertuiging en betrokkenheid bij een christelijke gemeente. Daarnaast zijn alle medewerkers minimaal geschoold op MBO3/4-niveau en/of HBO-niveau en tonen de bereidheid zich blijvend te ontwikkelen.

Ieder kind is kostbaar

Kinderen zijn een kostbare gave van God. Ouders vertrouwen de zorg van hun kind aan ons toe. Dit ziet DE KINDERTUIN als een bijzondere taak en wil hier op een goede manier invulling aan geven. Dit betekent ten eerste dat ze de praktische zorg krijgen die ze nodig hebben: voeding, verschoning en naar bed brengen. En voor schoolkinderen: het ophalen uit school, eten en drinken en een gevarieerd activiteitenaanbod. Belangrijker nog is dat deze zorg op een liefdevolle manier geboden wordt. Pedagogische medewerkers kennen de kinderen goed en bouwen een band met ze op. Kinderen worden welkom geheten op de opvang en ieder kind wordt gezien en gehoord.

Ieder kind is uniek

Ieder kind is uniek, geschapen door God met zijn of haar eigen persoonlijkheid en talenten. Het kind mag leren deze gaven te gebruiken in dienst van God en de naaste. In de opvang staat de ontwikkeling van de eigen persoonlijkheid, talenten en kwaliteiten van het kind centraal. Pedagogische medewerkers hebben daarom aandacht voor de interesses van de kinderen. Zij mogen aangeven waar hun wensen en voorkeuren liggen bij de keuze voor activiteiten. Tegelijk willen we de kinderen ook uitdagen om nieuwe activiteiten uit te proberen om zich zo nieuwe vaardigheden eigen te maken. Het activiteitenaanbod is gevarieerd zodat kinderen zich breed kunnen ontwikkelen, denk aan: geluids- en beweegspelletjes voor de allerkleinsten, knutselactiviteiten, verkleden en rollenspellen, gezelschapsspellen en dans en muziek.

Ieder kind hoort erbij

Kinderen komen niet als eenling ter wereld; zij maken deel uit van een gezin. In het gezin wordt voor elkaar gezorgd, wordt meegedeeld met elkaar en waarden en normen met elkaar gedeeld.

DE KINDERTUIN wil deze gemeenschapszin voortzetten in de opvang. Op onze opvanglocaties is gekozen voor horizontale- en verticale groepen. Waar broertjes en zusjes op één groep kunnen opgevangen worden en waar zowel groot als klein een plek hebben. Net als in het gezin worden kinderen geleerd om rekening te houden met elkaar en elkaar te helpen.

De groepen zijn huiselijk ingericht met verschillende plekken die uitnodigen tot samenzijn: aan de grote tafel, op en om de zitbank en speelhoeken om samen te spelen en bewegen. Tijdens de tafelmomenten wordt er uit de Kinderbijbel/vertelplaten of ander voorleesboek gelezen en liedjes gezongen. Verder zullen we bewust met de kinderen naar de christelijke feesten toelevens en gezamenlijk met ze bidden en danken voor het eten.

Ieder kind draagt bij

DE KINDERTUIN heeft een christelijke grondslag en wil kinderen graag de christelijke waarden en normen voorhouden die we kennen uit de Bijbel: liefde en respect voor elkaar, het helpen van elkaar, vriendelijkheid, vergeven, eerlijk zijn, geduldig zijn, mildheid, trouw, tederheid en zelfbeheersing. Kinderen dragen bij door mee te helpen met kleine taken, door elkaar te helpen en door netjes om te gaan met ruimte en materiaal.

Wij maken allen deel uit van Gods schepping. Daarom hebben wij de verantwoordelijkheid om goed om te gaan met onze middelen en onze leefomgeving. DE KINDERTUIN wil kinderen bewust maken met welke materialen ze omgaan. In onze activiteiten is dit terug te vinden door te werken met thema's: zoals het wisselen van de seizoenen, werken met kosteloos en natuurlijke materialen, maar vooral veel buitenspelen. Het is ons streven om dagelijks met de kinderen die dit kunnen naar buiten te gaan, ook bij wisselende weersomstandigheden.

Algemeen

DE KINDERTUIN biedt verschillende vormen van kinderopvang aan: dagopvang, peuteropvang en buitenschoolse opvang:

Dagopvang:

Onze groepen op de dagopvang vangen kinderen op vanaf de baby leeftijd totdat de kinderen naar school gaan. De groepen zijn ingedeeld in aparte baby- en peutergroepen of in verticale groepen, waar kinderen tussen 0 en 4 jaar bij elkaar zijn geplaatst.

Omdat ouders de zorg van hun kind(eren) aan onze dagverblijven toevertrouwen, hebben zij de mogelijkheid om werk, schoolopleiding of andere maatschappelijke activiteiten te vervullen.

Peuteropvang:

De peuteropvang is een voorschoolse voorziening voor kinderen tussen de 2 en 4 jaar. Het doel van de peuteropvang is om kinderen te stimuleren in hun individuele ontwikkeling. Kinderen krijgen hier de gelegenheid om in groepsverband te spelen, leren en zich te ontwikkelen. Dit aanbod is vergelijkbaar met het aanbod wat wordt aangeboden op de peuterspeelzaal. Het aanbieden van voor- en voerschoolse educatie (VVE) hoort daar ook bij. DE KINDERTUIN geeft hiermee invulling aan de wet OKE, namelijk door het beste van kinderopvang en peuterspeelzaal te verenigen in een nieuw aanbod.

Buitenschoolse opvang:

Buitenschoolse opvang is een voorziening tussen school en thuis, voor kinderen van 4 tot 12 jaar. "Buitenschoolse opvang" is een verzamelnaam voor twee vormen van opvang: Voorschoolse Opvang (VSO) en Naschoolse Opvang (NSO). Niet op elke vestiging worden alle BSO-varianten aangeboden.

De kinderen worden opgevangen samen met andere kinderen in de basisschoolleeftijd. Zij brengen hun vrije tijd samen door: voor schooltijd, (evt. tijdens de lunch), na school, op woensdagmiddag en in de vakanties.

Van visie naar praktijk

Nu onze visie op kinderen en kinderopvang helder is, kan een vertaalslag worden gemaakt naar de praktijk. In dit deel wordt beschreven tot welke doelstellingen onze visie leidt en hoe dit zich laat zien in de dagelijkse invulling van de opvang.

In de Wet kinderopvang wordt onder andere aangegeven wat de overheid verstaat onder kwaliteit in de kinderopvang:

'Verantwoorde kinderopvang is kinderopvang die bijdraagt aan een goede en gezonde ontwikkeling van het kind in een veilige omgeving'.

Voor de pedagogische onderbouwing van de Wet kinderopvang, is gekozen voor de vier opvoedingsdoelen van professor J.M.A. Riksen-Walraven.

De vier opvoedingsdoelen zijn:

- Het bieden van emotionele veiligheid
- Gelegenheid bieden tot het ontwikkelen van persoonlijke competenties
- Gelegenheid bieden tot het ontwikkelen van sociale competenties
- De kans bieden om zich waarden en normen, de "cultuur" van een samenleving, eigen te maken

Deze doelstellingen sluiten goed aan bij de pijlers van DE KINDERTUIN: ieder kind is kostbaar, ieder kind is uniek, ieder kind hoort erbij en ieder kind draagt bij.

Het bieden van emotionele veiligheid

Ieder kind is kostbaar

Kinderen zijn kostbaar. Daarom wil DE KINDERTUIN hen opvang bieden in een veilige en gezonde omgeving. Het bieden van een veilige opvoedingsomgeving bestaat uit twee aspecten:

- Fysieke veiligheid: zorg dragen voor een gezonde en veilige omgeving, waar kinderen kunnen spelen zonder blootgesteld te worden aan ongezonde of onveilige factoren.
- Emotionele veiligheid: zorg dragen voor een vertrouwde omgeving, waar kinderen zichzelf kunnen zijn en zich geliefd en gerespecteerd weten.

1. Fysieke veiligheid

Veiligheid en gezondheid

DE KINDERTUIN zet zich actief in voor veiligheid en gezondheid. Elke locatie moet aan alle veiligheids- en gezondheidseisen voldoen. DE KINDERTUIN waarborgt de gezondheid en veiligheid van de kinderen door middel van een veiligheids- en gezondheidsplan en daarnaast een risicomonitor. Elke groep heeft een eigen veiligheids- en gezondheidsplan. In dit plan staat beschreven wat de eventuele risico's zijn op het gebied van gezondheid en veiligheid. Bij de risico's staan ook actiepunten beschreven om de risico's zo klein mogelijk te maken/houden. Alle pedagogisch medewerkers zijn op de hoogte van deze eventuele risico's.

Daarnaast werkt DE KINDERTUIN met protocollen, waarin duidelijk is beschreven hoe medewerkers veilig en gezond horen te handelen op de groep. DE KINDERTUIN ziet er op toe dat medewerkers goed op de hoogte zijn van de protocollen en dat deze op de juiste manier worden uitgevoerd op de groep.

Sinds 1 april 2017 moeten alle kinderdagverblijven (nieuwbouw en bestaande bouw) voldoen aan strengere eisen voor luchtkwaliteit en ventilatie conform het Bouwbesluit 2012. De eisen waren gebaseerd op de ventilatiecapaciteit per vierkante meter, volgens de nieuwe regels moet de ventilatiecapaciteit worden gebaseerd op het aantal toegestane personen in een ruimte. Tevens moet de luchtkwaliteit permanent gemonitord worden in alle vertrekken waar kinderen verblijven. DE KINDERTUIN is zich bewust van deze eisen en handelt hiernaar. Alle ruimten waar kinderen verblijven worden dagelijks goed geventileerd en zijn voorzien van een CO²-meter. Daarnaast monitoren medewerkers dagelijks de hoeveelheid CO² in de ruimte en registreren zij dit wekelijks in een registratieformulier. Bij bijzonderheden wordt er actie ondernomen.

Groepsindeling

De opvang vindt plaats in basisgroepen. Dit wil zeggen dat kinderen ingedeeld zijn in een vaste groep, zodat zij steeds dezelfde kinderen en pedagogisch medewerker(s) om zich heen hebben. Er zijn vastgestelde normen voor wat betreft het aantal kinderen die in een groep mogen worden opgevangen, namelijk:

Dagopvang: horizontale (0-2 jr en 2-4 jr) en verticale groepen 0-4 jr.

Het pedagogisch medewerker-kind ratio bij een gemengde leeftijdsgroep wordt bepaald aan de hand van de voor de aanwezige leeftijdscategorieën geldende maximale aantallen kinderen, waarbij aan het eind van de berekening naar boven kan worden afgerond.

- Maximaal twaalf kinderen tot één jaar
- Maximaal zestien kinderen tot en met drie jaar, met maximaal acht kinderen tot één jaar.

De verhouding tussen het aantal kinderen en aantal pedagogisch medewerker(s) is als volgt:

- Eén pedagogisch medewerker per vier kinderen tot één jaar
- Eén pedagogisch medewerker per vijf kinderen van één tot twee jaar
- Eén pedagogisch medewerker per acht kinderen van twee tot drie jaar
- Eén pedagogisch medewerker per acht kinderen van twee tot vier jaar

Dagopvang: peuteropvang 2-4 jaar.

- Maximaal 12 kinderen tot en met 4 jaar (het Krummelhûs)
- Maximaal 14 kinderen tot en met 4 jaar (de Pinksterbloem en de Wegwijzer)
- Maximaal 16 kinderen tot en met 4 jaar (het Zonneroosje)
- Maximaal 16 kinderen tot en met 4 jaar (het Madeliefje)
- Maximaal 16 kinderen tot en met 4 jaar (de Morgenster)

De verhouding tussen het aantal kinderen en aantal pedagogisch medewerker(s) is als volgt:

- Eén pedagogisch medewerker per acht kinderen van twee tot vier jaar
- Twee pedagogisch medewerkers bij meer dan 8 kinderen van twee tot vier jaar

Buitenschoolse opvang: 4-12 jr.

- Maximaal veertig kinderen in de leeftijd van vier jaar tot de leeftijd waarop het basisonderwijs voor de kinderen eindigt. Hierbij is er één pedagogisch medewerker per tien kinderen in de leeftijd van vier tot twaalf jaar. Wanneer er meer dan 20 kinderen aanwezig zijn, worden de groepen gesplitst. Dit geldt voor basisgroepen waarbij de kinderen jonger zijn dan 8 jaar. In de leeftijdscategorie 8-12 jaar mogen er 30 kinderen maximaal in de basisgroep zitten.

Afwijken leidster-kind-ratio

Bij aaneengesloten openstelling van tien uur of meer per dag, mag wettelijk maximaal 3 uur per dag worden afgeweken van de leidster-kind-ratio (LKR). Minimaal de helft van de vereiste LKR wordt hierbij ingezet. Tijden waarop afgeweken mag worden:

- Van 7:30-8:00
- Van 13:00-15:00
- Van 17:30-18:00

Achterwacht

Om te voorkomen dat een pedagogisch medewerker in het geval van een calamiteit alleen staat, is er geregeld dat er te allen tijde een volwassene binnen 15 minuten ter plekke kan zijn: de achterwacht. Per locatie is er een andere achterwacht geregeld. Deze staat vermeld op het personeelsrooster.

Pedagogisch medewerkers/Stagiaires/Vrijwilligers

Alle pedagogisch medewerkers zijn in het bezit van minimaal een SPW 3/4 (of gelijkwaardig) diploma en een geregistreerd 'Verklaring Omtrent Gedrag'. Daarnaast beschikken alle medewerkers over niveau 3F voor mondelinge taalvaardigheid, of worden hierin de komende tijd geschoold. De stagiaires volgen een opleiding SPW niveau 2,3,4 en hebben ook een geregistreerd 'Verklaring Omtrent Gedrag'. Daarnaast begeleiden we ook stagiaires die op VMBO-niveau het traject van leerwegondersteunend volgen. Zij moeten ook in het bezit zijn van een VOG. De vrijwilligers zijn allen in het bezit van een 'Verklaring Omtrent Gedrag' en worden niet formatief ingezet (boventallig). Alle pedagogisch medewerkers/vrijwilligers en stagiaires (die langer dan 2 weken stagelopen) worden per 1 maart 2018 continu gescreend. Dit betekent dat zij actief worden gemonitord op strafbare feiten. Zij staan allen geregistreerd in het personenregister Kinderopvang. Een persoonlijke uitdraai van deze registratie/koppeling is terug te vinden in onze GGD-map. Bij de begeleiding van een stagiaire maken we gebruik van een stagebeleid. Hierin staan de taken van de

stagiaire op verschillende niveaus beschreven. Hierbij letten wij nauwkeurig op de ontwikkeling van de stagiaire. Het stagebeleid is terug te vinden in onze GGD-map.

Binnen de organisatie streven we er naar om vaste (inval)krachten in dienst te hebben. Indien ziekteverzuim, vakantie- of snipperdagen niet intern op te lossen zijn, wordt een invalkracht op de groep geplaatst. Vaste pedagogisch medewerkers kennen de kinderen en zijn op de hoogte van de werkwijze op de groep. Dit zorgt voor continuïteit en kinderen voelen zich prettiger bij een bekend gezicht dan bij een vreemde.

EHBO en BHV

Om de fysieke veiligheid van de kinderen, ouders en collega's te waarborgen, zijn alle pedagogisch medewerkers in het bezit van een kinderEHBO-diploma en BHV-certificaat. Zij worden hierin jaarlijks bijgeschoold. Ook worden nieuwe medewerkers jaarlijks hierin gecertificeerd. Vanaf 1 januari 2018 moet op iedere kinderopvanglocatie tijdens openingsuren één volwassene aanwezig zijn die beschikt over een gecertificeerd kinderEHBO-diploma.

Wennen aan een andere basisgroep

Wanneer door het aantal aanwezige kinderen op de groep het noodzakelijk is dat een kind op een andere groep wordt opgevangen, wordt dit ten alle tijden met ouders gecommuniceerd. Ook tekenen ouders voor akkoord op het intakeformulier. Pedagogisch medewerkers begeleiden het kind in het samenspel met de andere kinderen op de groep en zijn alert op signalen die het kind hen geeft. Zij zullen middels hun interactievaardigheden het kind begeleiden en ondersteunen in deze basisgroep. Kinderen die op het kinderdagverblijf worden opgevangen en bijna de leeftijd van 4 jaar bereiken, mogen weleens spelen op de BSO. Pedagogisch medewerkers laten deze kinderen op dezelfde wijze wennen als hierboven beschreven.

Basisgroepen/stamgroepen samenvoegen:

In de werkplannen staat omschreven hoe we de groepen samenvoegen, i.v.m. kind aantal of activiteiten. Op elke locatie kan dit op verschillende manieren beschreven staan. Alles gaat in overleg met ouders.

KDV/peuteropvang

De kinderopvang van de Kindertuin heeft zowel horizontale als verticale groepen, dit verschilt per locatie. Zo heeft de locatie in Rijssen horizontale en verticale groepen en de locaties Notter en Enter verticale groepen.

Horizontale groepen: leeftijd 0-2 jaar en 2-4 jaar.

Verticale groepen: leeftijd 0-4 jaar.

Bij onderbezetting van de verticale groepen kunnen stamgroepen worden samengevoegd.

Belangrijk is dat van iedere groep een pedagogisch medewerker aanwezig is om de kwaliteit en veiligheid voor het kind te waarborgen.

Bij spelactiviteiten waarbij kinderen de stamgroepen verlaten, wordt de pedagogisch medewerker – kind - ratio op kind-centrum niveau vastgesteld.

In de kinderdagverblijven en op de buitenschoolse opvang mogen ten hoogste 3 uur per dag, niet aan één gesloten minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist.

Dit mag alleen aan het begin (na opening) , aan het einde (voor sluiting) van de dag, en/of tijdens de middagpauze. Op momenten dat een pedagogisch medewerker alleen is in het gebouw wordt er altijd gezorgd dat er een tweede volwassene beschikbaar is (dit kan de directeur zijn, stagiaire of iemand van school). Tevens is een volwassene beschikbaar die telefonisch bereikbaar is en die binnen 15 minuten aanwezig kan zijn in geval van calamiteiten. De achterwacht staat vermeld op het personeelsrooster.

BSO

BSO heeft basisgroepen van maximaal 20 of 30 kinderen, afhankelijk van de leeftijd. In de leeftijdscategorie van 8-12 jaar mogen er maximaal 30 kinderen in één basisgroep zitten. Wanneer de kinderen jonger zijn dan 8 jaar, worden de groepen bij een groeps grootte groter dan 20

kinderen, gesplitst. Bij onderbezetting tijdens vakanties kunnen ook locaties worden samengevoegd, mits ouders hiervan op de hoogte zijn. Om de veiligheid en kwaliteit voor het kind te waarborgen zal er in ieder geval 1 vaste pedagogisch medewerker aanwezig zijn.

Extra opvang

Mocht een ouder incidenteel een keer een extra dag willen afnemen, dan laten pedagogisch medewerkers het formulier "extra opvang" tekenen. Wanneer het mogelijk is wordt de dag gereserveerd voor het kind. Pedagogisch medewerkers noteren de extra dag in de agenda en laat een "extra dagenformulier" door de ouder tekenen voor akkoord. Vervolgens krijgt de ouder een kopie van het strookje en het origineel bewaart de leidinggevende in de formulierenmap en stuurt een kopie van het formulier naar de administratie te Rijssen. Op de presentielijst noteert de pedagogisch medewerker achter de naam van het kind dat het een extra opvang dag betreft. Wanneer de ouder een extra dag(en) afneemt, betaalt deze het tarief meeropvang. Deze kosten worden achteraf geïncasseerd. De ouder ontvangt hiervoor een factuur. We zien het afnemen van extra dagen en/ of ruilen van dagen als extra service waaraan geen rechten ontleend kunnen worden. Kinderen worden in op de voor hen andere dag dan gebruikelijk op de eigen groep of op een andere basisgroep waar plek is opgevangen. Ook hier tekenen ouders voor akkoord. Kinderen worden op dezelfde manier begeleidt als eerder in dit beleidsplan beschreven werd onder het kopje wennen aan een andere basisgroep.

2. Emotionele veiligheid

Een kind dat zich veilig voelt, voelt zich goed en heeft energie om te leren en zich te ontwikkelen. Om emotionele veiligheid te waarborgen zijn structuur en voorspelbaarheid belangrijk, zoals een vaste groepsindeling, vaste medewerkers en een duidelijk dagritme. Ook houdt de Kindertuin rekening met het 4-ogenprincipe. Daarnaast gaat de Kindertuin werken met mentorschap

Vaste pedagogisch medewerkers

Kinderen zijn in de eerste plaats gehecht aan hun ouders, broertjes, zusjes en andere familieleden. Op de opvang kunnen kinderen een band opbouwen met de pedagogisch medewerker en met elkaar als kinderen onderling. De aanwezigheid van vaste en vertrouwde pedagogisch medewerkers is bevorderlijk voor de veerkracht van kinderen en is de basis om een goede relatie tussen kind en pedagogisch medewerker te kunnen laten ontstaan. Bij de samenstelling van een team wordt gekeken naar o.a. de combinatie van leeftijd, ervaring en creativiteit. Hierdoor bieden wij een gevarieerde teamsamenstelling met vaste medewerkers waardoor kinderen meer mogelijkheden hebben om een vertrouwensrelatie op te bouwen met de pedagogisch medewerkers. Er wordt gelet op de wijze waarop het kind wordt benaderd en aangesproken, getroost en bevestigd, aangemoedigd en uitgelegd indien nodig. Verder letten pedagogisch medewerkers op een goede verzorging van het kind, maken ze plezier en spelen ze met de kinderen mee.

Aan een kind in de leeftijd van 0 jaar worden per 1 januari 2018 twee vaste pedagogisch medewerkers toegewezen. Op de dagen dat het kind komt, is minimaal één van deze twee pedagogisch medewerkers werkzaam. Concreet is dit inzichtelijk op het weekrooster. Als de omvang van de stamgroep vraagt om inzet van meer dan twee pedagogisch medewerkers, dan mogen maximaal drie vaste pedagogisch medewerkers aan het kind worden toegewezen.

Mentorschap

Per 1 januari 2018 zullen alle kinderen in de kinderopvang een eigen mentor moeten hebben. Dit is het gevolg van de inwerkingtreding van de Wet Innovatie en Kwaliteit (IKK). De Kindertuin geeft hier vorm aan door elk kind toe te wijzen aan een beroepskracht. Dit deden zij altijd al onder de term 'hoofdleidster'. Vanaf januari 2018 zal de hoofdleidster, de mentor gaan heten. De mentor waarborgt de emotionele veiligheid van de kinderen, door de ontwikkeling van hen te blijven volgen en stimuleren.

Mentoring is een interactief proces waarbij de mentor één-op-één het kind volgt en begeleidt en waarbij de mentor, het kind en de ouder(s)/opvoeder(s) samenwerken aan de persoonlijke ontwikkeling van het kind. Mentoren zetten hun kennis, bekwaamheid en (levens)ervaring in om kinderen te helpen hun ontwikkelingsdoelen te bereiken. De mentor is het aanspreekpunt voor de ouders, maar ook voor het kind (bij de BSO). De kinderen en dus ook de ouders, worden bij de intake aan de mentor toegewezen. Zo zijn zij op de hoogte, wie ze kunnen benaderen bij eventuele problemen.

Er vindt periodiek een bespreking plaats tussen de ouder/het kind en de mentor. Bij het KDV gebeurt dit 2 keer per jaar tijdens een 10-minutengesprek. Bij de BSO vindt het 10-minutengesprek, wanneer ouders/kinderen daar behoefte aan hebben, 1 keer per jaar plaats. Bij de peuteropvang wordt de ontwikkeling tijdens een 3- en 4-jariggesprek met ouders besproken. Per augustus 2017 werkt de Kindertuin binnen de kinderopvang met een digitaal kindvolgsysteem. Op deze manier kan de mentor (potentiële) ontwikkelingsproblemen nog beter signaleren en kan er vroegtijdig en adequaat passende (extra) ondersteuning worden geboden.

Vier ogen principe

De commissie Gunning heeft na 'de Amsterdamse zedenzaak' een rapport met aanbevelingen geschreven voor de kinderopvang. Belangrijke aanbeveling in haar rapport is: het vier ogen principe. Concreet houdt dit in dat pedagogisch medewerkers altijd te zien en/ of te horen moeten zijn. Per 1 juli 2013 inspecteert de GGD onze locatie op dit vier-ogenprincipe. Wij willen tijdig voldoen aan deze kwaliteitseis en hebben per locatie geïnventariseerd op welke momenten op een dag wij maatregelen dienen te nemen om te voldoen aan het vier- ogenprincipe.

Hoe geven wij het vier ogen principe vorm?

- * We werken, wanneer mogelijk, met 2 pedagogisch medewerkers op een groep of met een pedagogisch medewerker met een vrijwilliger/stagiaire. Buiten de vakantieweken is er een stagiaire of vrijwilligster aanwezig op de groep
- * De groepsdeuren van aangrenzende ruimten worden open gezet, bij minder personeel op de locaties.
- * Wanneer er 1 pedagogisch medewerker op een groep werkt en wanneer om veiligheidsredenen de groepsdeuren niet kunnen worden opengezet, wordt er een babyfoon in de andere groepsruimte geplaatst.
- * Wanneer er 1 pedagogisch medewerker op een locatie werkt, wordt er een babyfoon in het kantoor van de aanwezige leidinggevende of directeur van de school gezet.
- * Onze gebouwen zijn transparant en gebouwd vanuit een 'open' visie: de ruimtes zijn makkelijk benaderbaar, medewerkers lopen makkelijk binnen.
- * Wij werken in een open, professioneel werkklimaat waarbij de drempel om elkaar op bepaalde gedragingen binnen het werk aan te spreken zo laag mogelijk is.
- * Structureel inventariseren wij per vestiging de momenten dat medewerkers alleen op de groep staan. Wij schatten het risico in en ondernemen zo nodig actie.
- * Wanneer er 1 pedagogisch medewerker aanwezig is op de groep/locatie, binnen de schoolweken: fungeren de docenten van de school om regelmatig (op bepaalde tijden) de pedagogisch medewerker te controleren op de groep. Dit is afgesproken met de directeur van de desbetreffende school (zie ook het rooster). De leerkrachten/directeur zetten hun handtekening om aan te tonen dat ze op de groep zijn geweest.
- * In de vakanties wordt gezorgd voor genoeg personeel of 1 pedagogisch medewerker met 1 vrijwilligster/stagiaire. Zie ook het rooster. Bij zorg is er een invaller binnen 15 minuten aanwezig op de desbetreffende locatie.

Dagindeling

Op de opvanglocaties wordt een vaste dagindeling aangehouden met vaste onderdelen. De indeling is nader uitgewerkt in het werkplan. Dagindelingen worden gevolgd met uitzonderingen van vakanties en themadagen en -activiteiten. Ook vaste rituelen zijn onderdeel van het dagprogramma, zoals wachten op elkaar met eten en drinken, het vieren van een verjaardag en

het welkom heten van een nieuw kind in de groep. Er wordt rekening gehouden met individuele behoeftes van ouder(s)/verzorger(s) en kinderen. Deze worden besproken in het intakegesprek. De dagindeling voor het kind kan dan indien mogelijk aangepast worden. Er wordt hierbij altijd rekening gehouden met het aantal kinderen, pedagogisch medewerkers, behoefte van de groep, kennis van pedagogisch medewerkers en financiën. Daarnaast biedt het programma ruimte voor het kiezen van eigen activiteiten en/of het wel/niet mee doen met de groep. Vaste breng- en haaltijden zijn zeer belangrijk voor de structuur en continuïteit van de groep. Deze tijden zijn vermeld in het werkplan. Pedagogisch medewerkers wijzen ouder(s)/verzorger(s) op deze tijden en op het belang ervan voor het organiseren van activiteiten en de rust en structuur op de groep.

Wennen

Kinderen die voor het eerst bij ons op de kinderopvang komen, krijgen de gelegenheid om één hele dag of twee halve dagen bij ons te komen wennen. Per 1 juli 2015 zal dit ook gaan gelden voor de peuteropvang. Kinderen van de peuteropvang mogen dan twee halve dagen komen wennen. In deze wenperiode kunnen het kind, de ouder(s)/verzorger(s) en de pedagogisch medewerkers wennen aan elkaar, de groep, het dagritme, regels en gewoonten. Het proces verloopt zorgvuldig. Dit legt de basis voor het verdere verloop van de opvang. De duur van de periode is afhankelijk van het kind. Het kind is gewend wanneer het een plaats in de groep gevonden heeft. Tot die tijd houden pedagogisch medewerkers dit proces nauwlettend in de gaten. Wanneer kinderen echt niet kunnen wennen wordt dit eerst besproken met de ouder(s)/verzorger(s) en leidinggevende, waarna in overleg met directie plaatsing beëindigd kan worden.

Overgang van dagopvang naar basisschool of BSO

Wanneer de kinderen vier jaar worden en naar school gaan, vindt er een eindgesprek plaats met de ouder(s)/verzorger(s). In dit eindgesprek bespreken we de ontwikkeling van het kind aan de hand van het digitale kindvolgsysteem en overdrachtsformulier. Wanneer ouders hier toestemming voor geven, zetten ouders een handtekening op het overdrachtsformulier en wordt deze informatie in een warme overdracht overgedragen aan de desbetreffende basisschool. Is er een warme overdracht met de desbetreffende basisschool. Wanneer ze 4 jaar zijn mogen/kunnen ze naar de BSO. Er vindt overdracht plaats tussen de pedagogisch medewerkers van beide groepen. Er worden bijzonderheden en kindgegevens uitgewisseld. De pedagogisch medewerker(s) vullen een nieuw intakeformulier in van het kind.

De pedagogisch medewerker van de BSO gaat een steeds belangrijkere rol spelen en het contact met de pedagogisch medewerker van de dagopvang wordt afgebouwd.

Thema's

We werken met thema's. We gebruiken thema's die aansluiten op de belevingswereld van de kinderen. De ruimte wordt naar het desbetreffende thema ingericht. Thema's worden tevens gebruikt ter oriëntatie op de buitenwereld. Voorbeelden van thema's zijn: herfst, Sinterklaas, Kerst, winter, lente, Pasen, Hemelvaart, Pinksteren, zomer en Koningsdag. Thema's die angst kunnen veroorzaken bij een kind, zoals Halloween, heksen en occulte dingen worden gemedend.

Binnen- en buitenruimten

Er zijn ruimten waar vaste activiteiten plaatsvinden. Tussen de verschillende ruimten is een balans tussen rust en actie, stilte en geluid, alleen en samen, spannend en veilig. De eigen groepsruimte is een herkenbare en vertrouwde plek voor het kind. Het materiaal is zodanig opgesteld, dat kinderen zelf de mogelijkheid hebben te kiezen en ook zelfstandig kunnen gebruiken. Pedagogisch medewerkers stimuleren, helpen en adviseren het kind bij het kiezen van nieuw, spannend en/of uitdagend materiaal. Ze weten waar het kind goed in is, wat het leuk vindt en wat zijn/haar mogelijkheden en uitdagingen zijn. We vinden het belangrijk dat de kinderen iedere dag even naar buiten gaan om hun energie kwijt te kunnen. Het buitenspelmateriaal is onder andere aangepast aan de behoeftes van kinderen op lichamelijk en motorisch gebied. We mogen gebruik maken van

de materialen van de scholen. Ook is er ruimte en tijd om huiswerk samen te maken met de BSO kinderen. Het is het belangrijk dat ouders dit doorgeven aan de pedagogisch medewerkers.

Ontwikkelen van persoonlijke competenties

Ieder kind is uniek

Kinderen hebben ieder hun eigen karakter en talenten. Het ontwikkelen van persoonlijke competenties is het bevorderen van persoonskenmerken zoals flexibiliteit, creativiteit, zelfvertrouwen, zelfstandigheid, veerkracht en probleemoplossend vermogen. Kinderen moeten zich deze vaardigheden eigen maken net zoals praten, denken en bewegen. Door na te doen, uit te proberen en uitgedaagd te worden, worden al deze vaardigheden ontwikkeld. Elk kind is uniek en ontwikkelt zich op zijn eigen manier en tempo. Pedagogisch medewerkers proberen deze ontwikkelingen te stimuleren.

In de leeftijd van 0 tot 12 jaar maken kinderen belangrijke ontwikkelingen door. Hun leefwereld wordt steeds groter: van afhankelijke zuigeling en peuter worden het zelfstandige kinderen. Kinderen leren dagelijks nieuwe vaardigheden. Dit gebeurt bij kinderen vaak spelenderwijs. Juist in het ontspannen spelen en in de vrije omgang met leeftijdsgenootjes, leren zij voortdurend nieuwe vaardigheden en competenties.

Kinderen ontwikkelen zich door verschillende soorten competenties eigen te maken:

- Emotionele competenties
- Sociale competenties
- Motorisch-zintuigelijke competenties
- Cognitieve competenties
- Taal en communicatieve competenties
- Morele competenties
- Expressieve en beeldende competenties

1. Emotionele competenties

Kinderen vormen een beeld van zichzelf. Het gevoel er te mogen zijn en vertrouwen hebben in anderen ontstaat vooral in relaties met de personen om hen heen.

Voorbeelden van emotionele competenties:

- steun zoeken en zich laten troosten door de pedagogische medewerker
- bewustwording van de eigen voorkeuren en smaken
- vertrouwen in eigen kunnen
- lekker in zijn vel zitten en plezier hebben in de omgang met anderen

Pedagogische medewerkers besteden hier aandacht aan door een liefdevolle houding naar de kinderen toe te hebben, zodat zij zich welkom en geaccepteerd voelen. De pedagogisch medewerker(s) kent de kinderen van de groep goed, weet waar ieders talenten liggen en geeft kinderen de ruimte om hun talenten verder te ontplooiën. Successen en mijlpalen van de kinderen worden gevierd.

2. Sociale competenties

Ook het vermogen om goed met anderen om te kunnen gaan, ontstaat in relatie met andere personen. Hier wordt nader op ingegaan in het volgende deel: 'Ontwikkelen van sociale competenties'.

3. Motorisch-zintuigelijke competenties

Kinderen hebben de behoefte om zelf dingen te kunnen ondernemen. Zelfstandigheid vergt oefening en ontwikkeling.

Voorbeelden van motorisch-zintuigelijke competenties:

- grof motorische vaardigheden, zoals rollen, kruipen, lopen, rennen, springen, glijden, schommelen, dansen
- evenwicht bewaren
- fijn motorische vaardigheden, zoals grijpen en pakken, tekenen, puzzelen, knutselen
- plezier in bewegen, gevaar onderkennen
- bouwen en uitvinden
- plezier in zintuiglijke ervaringen, zoals ruiken, proeven, voelen, horen en zien

Het is aan de pedagogisch medewerker(s) om voldoende afwisseling te bieden in het spel- en activiteiten aanbod, zodat kinderen deze competenties goed kunnen ontwikkelen. Er wordt een goede balans gezocht tussen 'rustige' en 'drukke' activiteiten, tussen bewegingsspel en activiteiten aan tafel. Voorop staat het plezier dat kinderen hebben in de activiteit. Kinderen worden daarom niet verplicht om mee te doen, maar tegelijk wel gestimuleerd om nieuwe activiteiten uit te proberen.

4.Cognitieve competenties

Kinderen verruimen hun wereld door nieuwe ontdekkingen. Zij willen de wereld om hen heen begrijpen: hun sociale wereld, hun gevoelswereld, de natuur en de dingen.

Belangrijke competenties hierbij zijn:

- ontdekkingsdrang
- zoeken naar verbanden tussen gebeurtenissen, oorzaak en gevolg, logisch denken
- ordenen, meten, tellen, verzamelen van vertrouwde dingen en materialen
- geconcentreerd spelen en vasthouden aan een plan, doorzettingsvermogen
- het begrijpen en benoemen van emoties, zowel van zichzelf als van anderen

Kinderen leren spelenderwijs. Al spelend krijgen kinderen meer grip op hun omgeving en inzicht in hoe dingen werken. De pedagogisch medewerker(s) speelt hier op in door veel te benoemen voor de kinderen: verwoorden wat er gebeurt en vragen stellen aan de kinderen over hun ervaringen. Zo wordt het dagelijks spelen van kinderen tegelijk ook een leermoment. Naast het 'vrij' spelen, worden er ook gerichte activiteiten ingepland in het dagprogramma. Activiteiten zoals geheugenspelletjes, samen tellen, voorlezen, richten zich specifiek op de cognitieve ontwikkeling van kinderen.

Op de peuteropvang worden gerichte leeractiviteiten georganiseerd in het kader van vroeg- en voorschoolse educatie. Er wordt geoefend met het benoemen van voorwerpen en begrippen, tellen en ordenen, oorzaak en gevolg. Samen met de pedagogisch medewerker krijgen kinderen meer grip op hun omgeving en het ordenen ervan.

5.Taal en communicatieve competenties

Taal is het belangrijkste hulpmiddel om uiting te geven aan gedachten, om iets kenbaar te maken.

Competenties die kinderen ontwikkelen zijn:

- klanken nabootsen
- verruimen van de woordenschat
- verbanden en vergelijkingen kunnen noemen
- abstract taalbegrip, het kunnen redeneren over iets dat niet zichtbaar is
- vertellen over de toekomstige- of verleden tijd
- (begrijpend) lezen
- schrijven
- non-verbale communicatie, niet alleen wat je zegt, maar ook hoe je het zegt

De taalontwikkeling bij kinderen begint al vroeg. Pasgeboren baby's zijn al heel gevoelig voor klanken en intonaties. Pedagogisch medewerkers zijn zich hiervan bewust en benaderen jonge

kinderen met een zachte vriendelijke stem. Er wordt veel met en tegen kinderen gepraat. Door voorwerpen en handelingen te benoemen, leren kinderen verbanden zien en krijgen ze meer grip op hun omgeving. Peuters en kinderen in de schoolleeftijd kunnen al veel meer gesprekken aangaan. Tijdens het tafelmoment mogen kinderen hun verhaal doen. De pedagogisch medewerker(s) stelt vragen, reageert hier op en vraagt door. Kinderen leren ook om naar elkaar te luisteren en interesse te tonen voor het verhaal van een ander.

6. Morele competenties

Kinderen willen er graag bij horen en verlangen naar goedkeuring. Ze zijn ontvankelijk voor regels en gezamenlijke rituelen. Ze leren gehoorzamen en leren zich te beheersen.

Voorbeelden van morele competenties:

- emoties op een acceptabele manier uiten
- het besef dat het eigen handelen iets teweeg kan brengen in de omgeving
- verantwoordelijkheid en schuldbesef tonen
- gehoorzaamheid
- respect voor diversiteit

De pedagogisch medewerker houdt de kinderen de christelijke normen en waarden voor: liefde en respect voor elkaar, het helpen van elkaar, vriendelijkheid, vergeven, eerlijk zijn, geduldig zijn, mildheid, trouw, tederheid en zelfbeheersing.

Dit onderwerp wordt nader uitgediept in het deel 'normen en waarden – ieder kind draagt bij'.

7. Expressieve en beeldende competenties

De behoefte om zich uit te drukken in woorden en beelden hoort bij onze, door God gegeven, natuur.

Competenties die kinderen hierbij ontwikkelen zijn:

- dans en beweging
- zingen en muziek maken
- tekenen, verven en beeldende uitingen
- gevoel voor schoonheid

Er is ruimte voor kinderen om zich op allerlei manieren te uiten, bijvoorbeeld door muziek te maken, samen te zingen en d.m.v. knutselactiviteiten. Daarnaast krijgen kinderen de gelegenheid om uiting te geven aan dank en verwondering tijdens het gebedsmoment aan tafel.

Ontwikkelen van sociale competenties

Ieder kind hoort erbij

Bij de sociale ontwikkeling gaat het erom hoe het kind met anderen omgaat en hoe het kind zichzelf ziet in relatie tot anderen.

Kinderen krijgen steeds meer inzicht in zichzelf en in hun relaties met anderen. Jonge kinderen zijn nog voornamelijk op hun ouders of verzorgers gericht. Pas in de peuter- en kleutertijd ontstaat er meer aandacht voor leeftijdsgenootjes. Hun wereld wordt groter en dat leidt er toe dat zij zich sociaal steeds verder kunnen ontwikkelen. Zij leren zichzelf beter kennen, ook als persoon, los van het gezin waar zij uit komen. Tijdens het spelen met leeftijdsgenoten leren zij zich verplaatsen in anderen, ruzies op te lossen en verschillen te overbruggen.

Voorbeelden van sociale competenties:

- hulp vragen en ontvangen
- gevoel van erbij horen, verbondenheid met anderen
- anderen aanvoelen en rekening houden met elkaars gevoelens
- samen spelen
- bijdragen aan het geheel en helpen

Sociale ontwikkeling

0 tot 4 jaar:

Baby's en peuters zijn veelal op zichzelf gericht. Zij kunnen nog niet goed met anderen spelen. Dit komt omdat hun inlevingsvermogen nog niet ontwikkeld is. Zij begrijpen niet dat een ander kind pijn heeft als je hem duwt, of verdriet heeft als er speelgoed wordt afgepakt.

Vanaf zo'n drie jaar richten zij hun blik steeds meer op leeftijdgenoten. Zij ontdekken dat het leuk is om met elkaar op te trekken en ontlenen plezier in het samen spelen. Wel zoeken zij nog veel steun en troost bij vertrouwde volwassenen.

4 tot 6 jaar:

Kinderen in de leeftijd van 4 jaar zijn steeds meer in staat zich in te leven in een ander, ze kunnen bijvoorbeeld een ander kind troosten als deze pijn of verdriet heeft. Inlevingsvermogen is een belangrijke voorwaarde voor het aangaan van sociale contacten en vriendschappen. Iemand die zich voor kan stellen hoe een ander zich voelt is eerder geneigd tot sociaal gedrag, zoals iemand helpen, delen, samenwerken, voor iemand opkomen. Dit zijn eigenschappen die een kind nodig heeft om aansluiting te vinden in groepen en bij het onderhouden van vriendschappen. Een tweede vaardigheid die kinderen op deze leeftijd beter onder de knie krijgen is 'zelfbeheersing'. In de kleuterleeftijd leren ze hun gevoelens en impulsen onder controle te houden. Kinderen die afpakken, duwen, slaan en voor hun beurt gaan, zijn immers minder geliefd als speelmaatje.

7 tot 9 jaar:

Naarmate kinderen ouder worden, richten zij zich in hun sociale contacten steeds meer op hun leeftijdgenoten. Eerst spelen ze afwisselend met andere kinderen, maar rond de 7 jaar ontstaat er een duidelijke voorkeur met wie ze spelen. Jongens spelen vooral met jongens en meisjes met meisjes. Vriendschappen worden steeds belangrijker, ook voor de ontwikkeling van de eigen identiteit. Kinderen willen geaccepteerd worden en ergens bij horen. Tegelijk spiegelen zij zich aan anderen om te ontdekken wie ze zelf zijn.

Het erbij willen horen betekent ook dat op deze leeftijd buitensluiting en pesten een rol kunnen spelen. Kinderen die gepest worden kunnen een negatief zelfbeeld ontwikkelen, waar ze hun hele verdere leven last van kunnen blijven houden. Het is daarom belangrijk dat volwassenen hier alert op zijn en sturing geven aan het groepsproces.

10 tot 12 jaar:

Net als bij kinderen vanaf 7 jaar is ook voor kinderen vanaf tien jaar de omgang met leeftijdsgenoten erg belangrijk. Vriendschappen zijn hechter en gebaseerd op loyaliteit: je vrienden val je niet af!

Enerzijds willen kinderen bij de groep horen, anderzijds wordt de behoefte om anders te zijn, een eigen identiteit te ontwikkelen, steeds sterker. De eigen identiteit houdt in: weten waar je voor staat, wat je kunt en wie je bent in vergelijking tot anderen. Dit kan botsen, vooral als de eigen voorkeuren en normen niet overeenstemmen met die van de groep: kies je voor de groep of durf je voor jezelf te kiezen.

Op deze leeftijd is het belangrijk dat volwassenen aandacht hebben voor mijlpalen en prestaties. Kinderen met zelfvertrouwen durven actiever hun omgeving te verkennen en zich nieuwe competenties eigen te maken.

Gemeenschapszin

Kinderen maken in de eerste plaats deel uit van een gezin. Hier leren zij verbondenheid met elkaar voelen, voor elkaar te zorgen en worden samen waarden en normen gedeeld. Buiten het gezin maken kinderen deel uit van grotere gemeenschappen, denk aan: een schoolklas, de kerkgemeenschap, een sport- of hobbyvereniging. Tenslotte maken kinderen deel uit van de maatschappij.

Ook de opvang vormt een plek waar kinderen deel uitmaken van een groep. DE KINDERTUIN vindt de gemeenschapszin erg belangrijk in de opvang. Daarom worden kinderen geplaatst in eigen basisgroepen met een vaste pedagogisch medewerker(s). Hierdoor krijgen kinderen de kans om vriendschappen met elkaar aan te gaan. Het kringmoment en tijdens het eten aan tafel zijn belangrijke momenten van samenzijn. Kinderen kunnen hun verhaal kwijt en er wordt samen gedankt. Mijlpalen en feestdagen, zoals verjaardagen, worden uitgebreid gevierd met elkaar. Behulpzaamheid is ook een manier waarop de samenhangigheid wordt bevorderd. Kinderen van verschillende leeftijden zitten bij elkaar in de groep, dus er is voldoende gelegenheid voor de oudere kinderen om de jongsten te helpen. Kinderen worden ook gevraagd om te helpen bij kleine taken, zoals het dekken en afruimen van de tafel of het opruimen van materiaal. Dit gebeurt op een ontspannen, niet-dwingende manier: behulpzaamheid wordt gewaardeerd, maar niet opgedrongen.

Rol van de pedagogisch medewerker(s)

Een goede kind- pedagogisch medewerker relatie ligt aan de basis van kwalitatief goede opvang. Elk kind heeft hechtingsfiguren in zijn/haar leven nodig om zich goed te kunnen ontwikkelen. Pedagogisch medewerkers zijn zich bewust van hechting bij kinderen en gaan hier zorgvuldig mee om. Kinderen gebruiken hun lichaam bij het uiten en verwerken van hun gevoelens, dit noemen we 'non-verbale communicatie' of 'lichaamstaal'. Pedagogisch medewerkers zijn hier alert op. Zij kennen de kinderen goed en kunnen aan een kind aflezen of er iets aan de hand is. Niet alle kinderen kunnen hun gevoelens goed onder woorden brengen. De pedagogisch medewerker(s) helpt hen daarbij door te benoemen wat hij/zij bij het kind ziet, bijvoorbeeld: *"Ik zie dat je een beetje stil bent, ben je misschien verdrietig?"*

De pedagogisch medewerker heeft de taak om het samenzijn aan te sturen. Pedagogisch medewerkers begeleiden de groep zodanig dat ieder kind tot zijn recht komt en zij bewaken de groeps sfeer. Alle kinderen worden welkom geheten en van de kinderen die dat kunnen, wordt verwacht dat zij elkaar en de pedagogisch medewerker(s) groeten. Tijdens de gezamenlijke momenten, zoals aan tafel, kunnen de kinderen vertellen wat ze hebben meegemaakt. Van de andere kinderen wordt verwacht dat ze luisteren en elkaar uit laten praten. Er wordt hierbij rekening gehouden met de leeftijd van de kinderen. Van een kind van vier verwachten we niet dezelfde sociale vaardigheden als een kind van tien.

Normen en waarden

Ieder kind draagt bij

Waarden zijn die grondbeginselen die ons vertellen wat wel of niet belangrijk is in het leven, wat wel of niet wenselijk is, wat wel of niet goed is. Voorbeelden van waarden: eerlijkheid, trouw, respect.

Normen zijn de geschreven en ongeschreven regels en afspraken die gebaseerd zijn op de waarden. Voorbeelden van normen: 'Leugentjes om bestwil zijn ongeoorloofd'. 'Ik verdedig mijn vrienden door dik en dun'. 'Ik zorg ervoor dat ik altijd op tijd ben'.

Morele ontwikkeling

De leeftijd van drie/vier jaar is een belangrijke periode voor het ontwikkelen van het 'moreel besef': weten wat goed is en wat niet goed is volgens de normen van de omgeving. Er zijn verschillende fasen in de morele ontwikkeling:

0 tot 3 jaar:

Baby's en dreumesen hebben nog geen begrip van goed en slecht. Zij zullen dus ook niet begrijpen waarom iets niet mag. Dat is lastig omdat vooral dreumesen erg impulsief zijn en van alles willen uitproberen. Om te voorkomen dat zij zichzelf of anderen pijn doen, zal de verantwoordelijke volwassene steeds alert moeten zijn en ingrijpen. Een kind op deze leeftijd straffen heeft geen zin, omdat zij niet begrijpen dat zij iets 'verkeerds' doen. Wel kan er geoefend worden met het aangeven van regels en het gebruik van een duidelijk stemintonatie om aan te geven wat er van het kind wordt verwacht.

3 tot 6 jaar:

Op deze leeftijd kunnen kinderen nog niet goed redeneren waarom de regels zijn zoals ze zijn. Zij richten zich meer op de regel zelf en op de persoon die de regels stelt. Om zich aan de regels te kunnen houden, zijn ze gevoelig voor straf en beloning. Als ze ergens straf voor krijgen, weten ze dat iets niet goed is en mag het dus niet. Krijgen ze beloning, dan is het goed en mag het dus wel. Op deze leeftijd is het dus erg belangrijk om duidelijkheid te bieden: niet te veel regels, duidelijke regels en consequent aanspreken als een regel wordt overtreden. Daarnaast prijzen en belonen als ze het goed doen.

7 tot 9 jaar:

Kinderen in deze leeftijdsgroep kennen de regels zoals die door hun ouders, leerkrachten, pedagogisch medewerker(s) en samenleving worden gehanteerd. Kinderen kennen de regels, accepteren ze en passen ze toe. Voor hen is het belangrijk om de dingen te doen, zoals het 'hoort'. Ze zijn op deze leeftijd erg gevoelig voor goedkeuring en willen een 'goed kind' zijn, vooral in de ogen van gezagfiguren, zoals ouders, leerkrachten en bijvoorbeeld 'de politie'. Naarmate ze ouder worden, worden kinderen al iets flexibeler met het omgaan met regels. Zij beginnen te begrijpen dat je soms een regel kan overtreden als daar een belangrijke reden voor is en dat verschillende mensen of culturen andere principes kunnen hebben.

10 tot 12 jaar:

Vanaf de leeftijd van zo'n negen à tien jaar verandert de kijk op de wereld: de wereld komt dichtbij. Waar het wereldbeeld van achtjarigen nog altijd aardig geordend is, alles veilig en geordend is en zij nieuwsgierig en vol vertrouwen in het leven staan, gaan kinderen van een jaar of tien nadenken over levensvragen en vragen stellen waar volwassenen niet altijd een antwoord op hebben. Zij beseffen dat er niet overal een oplossing voor is. Dit kan soms nogal beangstigend zijn, want wat als mij dit overkomt?

Kinderen denken na over wat het betekent om een 'goed mens' te zijn en krijgen aandacht voor waarden en normen. Zij kunnen beter van een afstand kijken naar situaties en deze van verschillende standpunten benaderen. Zij gaan zich steeds meer een eigen mening vormen. In het

begin zullen zij kiezen voor een mening waarvan ze denken dat deze door anderen gewaardeerd zal worden; zij zijn nog erg gevoelig voor acceptatie en goedkeuring. Als ze ouder worden, durven ze steeds meer een mening of standpunt in te nemen dat afwijkt van die van hun ouders. In deze fase is het erg belangrijk dat kinderen hun zorgen en vragen kwijt kunnen en dat zij niet afgewezen worden om hun opvattingen.

Normen en waarden op de opvang

DE KINDERTUIN ziet het als taak van de ouders om hun kind op te voeden volgens de eigen normen en waarden. Maar omdat kinderen op de opvang deel uitmaken van een groep en relaties aangaan met leeftijdsgenoten en met de pedagogisch medewerkers, is het nodig om omgangsregels te hanteren.

Als kinderen op de opvang zijn, vinden we het belangrijk dat kinderen elkaar respecteren en accepteren. Elk kind mag er zijn met zijn eigen gevoelens, gedragingen en behoeften. We helpen kinderen de onderlinge verschillen te zien en te waarderen, ook al is het anders dan zij gewend zijn. Er zijn ook regels vastgelegd over hoe kinderen om dienen te gaan met de ruimte en het spelmateriaal. Deze zijn er niet om kinderen in een keurslijf te dwingen, maar om ervoor te zorgen dat kinderen veilig met elkaar kunnen spelen en ieder kind de ruimte krijgt om zich te ontplooiën. Ieder kind draagt bij aan de sfeer en het plezier op de groep.

Bij de uitleg van de regels wordt rekening gehouden met de leeftijd van het kind. Zoals hiervoor werd beschreven, maken kinderen een morele ontwikkeling door. Jongere kinderen hebben een andere uitleg van regels nodig als oudere kinderen.

Regels kunnen per DE KINDERTUIN locatie verschillen en zijn daarom terug te vinden in de werkplannen van de locaties. Wanneer de waarden/normen van ouder(s)/verzorger(s) afwijken van die van onze organisatie zullen we proberen daar rekening mee te houden en in te passen in de regels.

Belonen en corrigeren

Juist omdat het moreel besef nog erg in ontwikkeling is, hebben kinderen veel behoefte aan duidelijkheid over wat wel en niet mag. Deze duidelijkheid wordt geboden door belonen en corrigeren. Kinderen krijgen complimenten als zij het goed doen, goed mee doen en rekening houden met elkaar. Complimenten en aanmoedigingen vergroten het zelfvertrouwen van het kind. Duidelijkheid bieden houdt ook in het corrigeren van negatief gedrag. Soms willen kinderen even dwars zijn, hun ongenoegen uiten of weten ze eenvoudig geen andere manier om iets op te lossen. In dat geval zal de pedagogisch medewerker eerst achterhalen wat de oorzaak is van het gedrag. Verveelt een kind zich, lukt iets niet en raakt het kind daardoor gefrustreerd, of heeft het even zijn dag niet? Vaak kan probleemgedrag eenvoudig opgelost worden door te praten met het kind en wat extra aandacht te geven. Er zijn echter situaties die vragen om een strengere aanpak bijvoorbeeld als een kind met zijn gedrag een gevaar vormt voor zichzelf of anderen, anderen kwetst of respectloos behandelt. De pedagogisch medewerker grijpt dan als volgt in:

- Het kind wordt uit de situatie gehaald en apart genomen
- Het kind mag vertellen wat er is gebeurd.
- De pedagogisch medewerker(s) maakt duidelijk dat niet het kind zelf wordt afgewezen, maar dat het gedrag niet wordt geaccepteerd en waarom.
- Het kind wordt gevraagd zijn excuses te maken,
- De pedagogisch medewerker(s) laat weten dat hij/zij niet meer 'boos' is en het kind mag weer gaan spelen.
- Bij de overdracht laat de pedagogisch medewerker(s) aan de ouders weten wat er is gebeurd en hoe de situatie is aangepakt.

Bij langdurige gedragsproblemen zal de pedagogisch medewerker een gesprek aangaan met de ouders om het probleem te bespreken en naar een goede oplossing te zoeken. Eén van de mogelijkheden is om het kind te laten observeren door een pedagoog of te bespreken in het ZAT

team (zorg advies team). Deze kan het gedrag in kaart brengen en aanwijzingen geven over hoe met het kind om te gaan.

Houding ten opzichte van de natuur en buiten spelen

DE KINDERTUIN vindt het belangrijk dat kinderen buiten spelen en buiten 'beleven'. Hiermee bedoelen we dat kinderen de kans krijgen nieuwe ervaringen en ontdekkingen te doen buiten in de natuur. Kinderen mogen buiten lekker hun gang gaan. Zij mogen zich verwonderen over Gods schepping. Ook tijdens de binnen activiteiten zijn er voldoende mogelijkheden om met natuur aan de slag te gaan, zoals knutselen en spelen met natuurlijke materialen, thema's rondom de seizoenen en verhalen lezen waarin dit onderwerp terug komt. We maken gebruik van de schoolpleinen van de desbetreffende school. De schoolpleinen zijn veilig met een omheining die jaarlijks gecontroleerd wordt.

Door als organisatie verantwoord om te gaan met natuur en milieu, leren wij kinderen dat ook zij een bijdrage kunnen leveren aan het behoud van de omgeving.

De Kindertuin maakt ook wel eens uitstapjes met de kinderen. Zo gaan we wel eens naar de speeltuin, peutergym en elk jaar op schoolreisje met de peuters. Ook thema-gerelateerd maken we met de peuters wel eens een uitstapje. Wij zijn in het bezit van een bus, waarmee we uitstapjes kunnen maken. Wanneer wij gebruik moeten maken van de bus en we zelf niet genoeg plek hebben, vragen we ook ouders om mee te rijden. We zijn in het bezit van autostoeltjes/verhogers, maar vragen ouders ook om hun eigen autostoel mee te geven.

Bij externe activiteiten hebben de pedagogisch medewerkers een bodywarmer aan met het logo van de Kindertuin. Op deze manier zijn ze duidelijk herkenbaar voor zowel de kinderen als de omgeving. De pedagogisch medewerkers hebben een mapje bij zich met kind gegevens, i.v.m. calamiteiten. Op de locatie is aangegeven dat er een externe activiteit plaats vind (bijv. bezoek speeltuin). Ouders hebben bij de intake getekend voor externe uitstapjes.

Observeren en signaleren

Geen enkel kind ontwikkelt zich op dezelfde manier. Ieder kind volgt zijn of haar eigen tempo en kan daarom niet zomaar naast een meetlat worden gelegd.

DE KINDERTUIN vindt het echter wel belangrijk om goed naar kinderen te kijken: zitten kinderen lekker in hun vel, hebben ze plezier in het spel, komen ze voldoende toe aan het leren van nieuwe competenties...

Door hier gericht naar te kijken, krijgt de pedagogisch medewerker(s) een duidelijk beeld van het kind en kan worden vastgesteld of er punten van zorg zijn in de ontwikkeling van het kind. De pedagogisch medewerker(s) kan dan extra aandacht besteden aan deze punten tijdens de opvang. Als bijvoorbeeld duidelijk wordt dat een kind verlegen is en daardoor geen aansluiting vindt bij de andere kinderen, kan de mentor het kind meer betrekken bij de groep en het samenspelen stimuleren. Of neem bijvoorbeeld een kind met een taal achterstand. De pedagogisch medewerker(s) kan dan extra aandacht besteden aan het gericht benoemen van voorwerpen, even een verhaaltje lezen met het kind en het kind wat vaker het woord geven.

Pedagogische medewerkers hebben een belangrijke taak bij het observeren en signaleren van eventuele problemen bij de kinderen. Tijdens overdracht-momenten met de ouder worden opvallende situaties van die dag besproken.

Per augustus 2017 werken pedagogisch medewerkers van de Kindertuin met een digitaal kindvolgsysteem van Pravoo. Zij houden voortdurend van hun eigen mentorkinderen bij hoe de ontwikkeling verloopt, door middel van een digitale observatielijst.

De SLO doelen/lijsten worden ernaast gehouden, zodat we het kind goed in kaart kunnen brengen.

Op het kinderdagverblijf wordt er twee keer per jaar een 10-minutengesprek met de ouders gehouden. Op de BSO gebeurt dit één keer per jaar. De peuteropvang voert twee keer een oudergesprek met ouders, namelijk wanneer het kind 3 jaar wordt en wanneer het 4 jaar wordt.) Dan bespreken ze de observatie en de aandachtspunten die gesignaleerd zijn. De ouder is niet verplicht om aan deze gesprekken deel te nemen.

De pedagogisch medewerkers zijn allen minimaal niveau 4 geschoold, om zo nog beter de kinderen te observeren en problemen te signaleren en te rapporteren. Enkele PM-ers zijn ook VVE gecertificeerd om de kwaliteit tot een hoger doel te krijgen.

Als de mentor vermoedt dat er ernstiger problemen zijn in de ontwikkeling van het kind, wordt dit met de leidinggevende besproken. Er kan worden gekozen om een gerichte observatie uit te laten voeren door een pedagoog/JGZ verpleegkundige. Deze kan het probleem in kaart brengen en een handelingsplan opzetten. Dit vindt altijd in goed overleg met de ouders plaats. Eventueel wordt er ook met de school overlegd of zij het probleem herkennen en welke aanpak de school hanteert. Indien er noodzaak bestaat tot extra / speciale begeleiding van een individueel kind, zal overlegd worden met de ouder(s)/verzorger(s) of dit haalbaar is en contact worden gezocht met de juiste instanties. De Kindertuin is aangesloten bij het ZAT (zorg advies team). Daar zitten alle professioneels in (o.a. maatschappelijk werk, JGZ verpleegkundige, politie, scholen, kinderdagverblijven, medisch kinderdagverblijf).

Gegevens van kinderen worden zorgvuldig behandeld en niet zomaar zonder toestemming afgegeven aan derden.

Samenwerking met ouders

Wij hechten veel waarde aan goede contacten zowel extern als intern, om zo te komen tot een optimale samenwerking. De middelen die we hiervoor gebruiken zijn:

Internetsite

DE KINDERTUIN heeft een internetsite om ouder(s)/verzorger(s) en geïnteresseerden te informeren over nieuwe ontwikkelingen, andere praktische zaken en leuke foto's van de activiteiten met de kinderen. Ook zijn hier de pedagogische plannen te downloaden: www.de Kindertuin.nl

App:

Sinds januari 2017 beschikt de Kindertuin ook over een gratis App. Deze is te downloaden in de 'Playstore' of 'App Store'. Deze App bevat dezelfde informatie als de website.

Intakegesprek

Het intakegesprek vindt plaats voordat een kind voor het eerst naar het dagverblijf/buitenschoolse opvang/peuteropvang wordt gebracht. De pedagogisch medewerker neemt samen met de ouder(s)/verzorger(s) alle praktische zaken door die komen kijken bij de opvang van hun kind. Het gaat om een wederzijdse kennismaking waarbij ouders hun wensen en verwachtingen kenbaar kunnen maken en de pedagogisch medewerker(s) vertellen over het dagelijks reilen en zeilen op de groep.

Haal- en breng contacten

Op de dagopvang zijn de breng- en haalmomenten de aangewezen momenten om even met de ouders of verzorgers overleg te plegen. Zo kan de opvang goed aansluiten bij het ritme van thuis en andersom.

Wanneer ouder(s)/verzorger(s) hun kind komen halen van de BSO, zal de BSO-mentor hen altijd even aanschieten om te vertellen hoe de dag of middag is verlopen. Zo blijven ouders op de hoogte van alle belevenissen en kunnen er eventueel praktische zaken worden afgestemd.

Op de peuteropvang ligt de nadruk bij de overdracht meer op de activiteiten die met de kinderen zijn gedaan en hoe het kind dit heeft ervaren.

Mededelingenbord

Hierop wordt belangrijke informatie vermeld voor de ouders, zoals belangrijke data en sluitingsdagen, mededelingen van de oudercommissie, de nieuwsbrief en activiteiten waar de kinderen mee bezig zijn. Het is de verantwoordelijkheid van de ouders om hier iedere dag even naar te kijken.

Oudergesprek en ouder(avonden)

Ouder(s)/verzorger(s) kunnen te allen tijde een individueel gesprek aanvragen om geïnformeerd te worden en wederzijdse uit te wisselen over de ontwikkeling van hun kind. Minimaal één keer per jaar wordt er voor de ouder(s)/verzorger(s) een avond georganiseerd voor een 10- minuten gesprek. Bij de peuteropvang zal met 3 jaar en bijna 4 jaar een gesprek plaats vinden. Dit gesprek zal inhoudelijk over de ontwikkelingen (overdrachtsformulier) van het kind gaan. Het overdrachtsformulier gaat naar de des betreffende basisschool.

Pedagogische plannen

In het intakegesprek geven pedagogisch medewerkers aan, dat er een pedagogisch beleidsplan ter inzage ligt op alle locaties. Op de website zijn ook alle beleidsplannen in te zien. In het pedagogisch werkplan is per vestiging concrete informatie vermeld over het handelen van pedagogisch medewerkers. Dit plan is in te lezen op locatie. Verder hebben alle pedagogisch

medewerkers een exemplaar van beide plannen. Zij werken aan de hand van de richtlijnen uit de plannen.

Oudercommissie

Om het uitbrengen van adviezen door ouder(s)/verzorger(s) te regelen heeft DE KINDERTUIN per vestiging een oudercommissie. Met deze commissie beschikt DE KINDERTUIN over een goede gesprekspartner die namens de ouder(s)/verzorger(s) spreekt. De bevoegdheden van de commissie en de procedures waaraan de organisatie en commissie zich moeten houden, zijn vastgelegd in het Huishoudelijk Reglement Oudercommissie. Hierin staan o.a. regels met betrekking tot advisering door de commissie.

Klachtenprocedure

Regels, afspraken en procedures kunnen helaas niet voorkomen dat ouder(s)/verzorger(s) soms een klacht hebben. Klachten zijn altijd bespreekbaar, zullen professioneel behandeld worden en indien mogelijk verholpen. DE KINDERTUIN heeft zich aangesloten bij de Geschillencommissie Kinderopvang (Geschillencommissie Kinderopvang, Postbus 90600 2509 LP Den Haag).

Dit reglement voldoet aan de Wet Klachtenrecht Cliënten Zorgsector. Christelijke Opvang de Kindertuin heeft een procedure klachtafhandeling, waarin de verdere afhandeling uitgelegd wordt. www.degeschillencommissie.nl en www.klachtenloket-kinderopvang.nl

Privacy en gegevensbescherming

Vanaf 25 mei 2018 moeten alle organisaties voldoen aan de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG). De AVG is onder andere in het leven geroepen om in de hele Europese Unie de regels omtrent gegevensverwerking en privacy te stroomlijnen. De AVG zal de huidige Wet bescherming persoonsgegevens (Wbp) vervangen.

Binnen onze organisatie gaan wij nauwkeurig om met persoonsgegevens. In onze privacy policy staat beschreven welke informatie wij gebruiken, met welk doel en hoe lang wij deze bewaren. Ook staat daarin beschreven welke rechten ouders hebben met betrekking tot deze gegevens. Onze privacy policy is terug te vinden op onze website en als bijlage bij dit beleidsplan.

Daarnaast delen wij deze persoonlijke informatie niet zomaar met derden. Hiervoor wordt een verwerkingsovereenkomst getekend met de derde partij, waarin zij verklaren zorgvuldig om te gaan met de gegevens die zij krijgen. Uiteraard vragen wij ouders hiervoor eerst om toestemming.

Onze medewerkers/vrijwilligers en stagiaires hebben allen een geheimhoudingsverklaring getekend. Dit houdt in dat zij verklaren dat alle persoonlijke informatie binnen de organisatie blijft en niet (zonder toestemming) gedeeld wordt met derden.

Al onze papieren documenten met persoonsgegevens, die wij op de groepen en op kantoor hebben, worden achter slot en grendel bewaard en zijn niet voor iedereen toegankelijk.

Slotwoord

Dit plan beschrijft het pedagogische beleid met betrekking tot de verschillende soorten opvang die DE KINDERTUIN biedt.

Op alle vestigingen zijn pedagogische werkplannen aanwezig waarin het pedagogisch beleid concreet is uitgewerkt voor betreffende locaties. Deze liggen ter inzage op de locaties en zijn via de website van DE KINDERTUIN te downloaden.

Als er nog vragen of onduidelijkheden zijn na het lezen van dit beleidsstuk kunt u contact opnemen met DE KINDERTUIN.

Contactadres:

Christelijke Opvang "DE KINDERTUIN"
P.a. de Stroekeld 2
7462 ZB Rijssen
Telefoonnummer: 06-28562140
Website: www.dekindertuin.nl

Bijlagen

Bijlage 1: Privacy Policy

Privacy Policy

Christelijke Opvang de Kindertuin hecht veel waarde aan de bescherming van uw persoonsgegevens. In deze Privacy policy willen we heldere en transparante informatie geven over hoe wij omgaan met persoonsgegevens.

Wij doen er alles aan om uw privacy te waarborgen en gaan daarom zorgvuldig om met persoonsgegevens. De Kindertuin houdt zich in alle gevallen aan de toepasselijke wet- en regelgeving, waaronder de Algemene Verordening Gegevensbescherming. Dit brengt met zich mee dat wij in ieder geval:

- Uw persoonsgegevens verwerken in overeenstemming met het doel waarvoor deze zijn verstrekt, deze doelen en type persoonsgegevens zijn beschreven in dit Privacy policy;
- Verwerking van uw persoonsgegevens beperkt is tot enkel die gegevens welke minimaal nodig zijn voor de doeleinden waarvoor ze worden verwerkt;
- Vragen om uw uitdrukkelijke toestemming als wij deze nodig hebben voor de verwerking van uw persoonsgegevens;
- Passende technische en organisatorische maatregelen hebben genomen zodat de beveiliging van uw persoonsgegevens gewaarborgd is;
- Geen persoonsgegevens doorgeven aan andere partijen, tenzij dit nodig is voor uitvoering van de doeleinden waarvoor ze zijn verstrekt;
- Op de hoogte zijn van uw rechten omtrent uw persoonsgegevens, u hierop willen wijzen en deze respecteren.

Als organisatie zijn wij verantwoordelijk voor de verwerking van uw persoonsgegevens. Indien u na het doornemen van ons Privacy policy, of in algemenere zin, vragen heeft hierover of contact met ons wenst op te nemen kan dit via de contactgegevens onder aan dit document.

Verwerking van persoonsgegevens van Klanten of leveranciers

Persoonsgegevens van klanten of leveranciers worden door Christelijke Opvang de Kindertuin verwerkt ten behoeve van de volgende doelstelling(en):

- Administratieve doeleinde (contracten, intakes, digitale kindvolgsysteem) ;
- Communicatie over de opdracht en/of uitnodigingen;
- Het uitvoering geven aan of het uitvoeren van een opdracht.

Grondslag voor deze persoonsgegevens is:

- De overeengekomen opdracht;

Voor de bovenstaande doelstelling(en) kan onze organisatie de volgende persoonsgegevens van u en uw kind(eren) vragen:

- Voornaam;
- Tussenvoegsel;
- Achternaam;
- Geboortedatum;
- Geslacht;
- Adres;
- Postcode en Woonplaats;
- Nationaliteit;
- Burgerlijke staat;
- Werkgever;
- Bankgegevens;
- (Zakelijk) Telefoonnummer;
- (Zakelijk) E-mailadres;
- Zorgverzekeringsgegevens;
- BSN-nummer;
- Medische gegevens (kind);

Uw persoonsgegevens worden door onze organisatie opgeslagen ten behoeve van bovengenoemde verwerking(en) voor de periode:

- Gedurende de looptijd van de overeenkomst en daarna alleen in de financiële administratie voor maximaal 5 jaar.

Verwerking van persoonsgegevens van prospect, stakeholder-/lobbycontacten en/of geïnteresseerde

Persoonsgegevens van prospect (potentiële klant), stakeholder-/lobbycontacten en/of geïnteresseerde worden door Christelijke Opvang de Kindertuin verwerkt ten behoeve van de volgende doelstelling(en):

- Informatieverstrekking in de vorm van nieuwsbrieven en/of gerichte contacten.

Grondslag voor deze persoonsgegevens is:

- Mondelinge toestemming, afgifte visitekaartje en/of via koppeling op LinkedIn;

Voor de bovenstaande doelstelling(en) kan de Kindertuin de volgende persoonsgegevens van u vragen:

- Voornaam;
- Tussenvoegsel;
- Achternaam;
- Telefoonnummer;
- E-mailadres.

Uw persoonsgegevens worden door de Kindertuin opgeslagen ten behoeve van bovengenoemde verwerking(en) voor de periode:

- Gedurende de periode dat men gezien wordt als een prospect, stakeholder-/lobbycontacten en/of geïnteresseerde.

Verwerking van persoonsgegevens van Medewerkers

Persoonsgegevens van Medewerkers worden door Christelijke Opvang de Kindertuin verwerkt ten behoeve van de volgende doelstelling(en):

- Uitvoering geven aan de arbeidsovereenkomst.

Grondslag voor deze persoonsgegevens is:

- De arbeidsovereenkomst.

Voor de bovenstaande doelstelling(en) kan onze organisatie de volgende persoonsgegevens van u vragen:

- Voornaam;
- Tussenvoegsel;
- Achternaam;
- Functie;
- Adres;
- Postcode en woonplaats;
- Telefoonnummer;
- E-mailadres;
- Geboortedatum;
- Salarisgegevens;
- Kopie ID;
- VOG;
- Diploma's en certificaten;
- BSN-nummer;
- Bankgegevens.

Uw persoonsgegevens worden door onze organisatie opgeslagen ten behoeve van bovengenoemde verwerking(en) voor de periode:

- Gedurende de periode dat men een contract heeft en daarna alleen in de financiële administratie voor maximaal 7 jaar.

Verstrekking aan derden

De gegevens die u aan ons geeft kunnen wij aan derde partijen verstrekken indien dit noodzakelijk is voor uitvoering van de hierboven beschreven doeleinden.

Zo maken wij gebruik van een derde partij voor:

- Het verzorgen van de internetomgeving van het AVG-programma;
- Het verzorgen van de (financiële) administratie;
- Het verzorgen van de gegevens van klanten met gemeentes;

Wij geven nooit persoonsgegevens door aan andere partijen waarmee we geen verwerkerovereenkomst hebben afgesloten. Met deze partijen (verwerkers) maken wij hierin uiteraard de nodige afspraken om de beveiliging van uw persoonsgegevens te waarborgen. Verder zullen wij de door uw verstrekte gegevens niet aan andere partijen verstrekken, tenzij dit wettelijk verplicht en toegestaan is. Een voorbeeld hiervan is dat de politie in het kader van een onderzoek (persoons)gegevens bij ons opvraagt. In een dergelijk geval dienen wij medewerking te verlenen en zijn dan ook verplicht deze gegevens af te geven. Tevens kunnen wij persoonsgegevens delen met derden indien u ons hier schriftelijk toestemming voor geeft.

Binnen de EU

Wij verstrekken geen persoonsgegevens aan partijen welke gevestigd zijn buiten de EU.

Minderjarigen

Wij verwerken enkel en alleen persoonsgegevens van minderjarigen (personen jonger dan 16 jaar) indien daarvoor schriftelijke toestemming is gegeven door de ouder, verzorger of wettelijke vertegenwoordiger.

Bewaartermijn

Christelijke Opvang de Kindertuin bewaart persoonsgegevens niet langer dan noodzakelijk voor het doel waarvoor deze zijn verstrekt dan wel op grond van de wet is vereist.

Beveiliging

Wij hebben passende technische en organisatorische maatregelen genomen om persoonsgegevens van u te beschermen tegen onrechtmatige verwerking, zo hebben we bijvoorbeeld de volgende maatregelen genomen;

- Alle personen die namens de Kindertuin van uw gegevens kennis kunnen nemen, zijn gehouden aan geheimhouding daarvan.
- We hanteren een gebruikersnaam en wachtwoordbeleid op al onze systemen;
- We pseudonimiseren en zorgen voor de encryptie van persoonsgegevens als daar aanleiding toe is;
- Wij maken back-ups van de persoonsgegevens om deze te kunnen herstellen bij fysieke of technische incidenten;
- We testen en evalueren regelmatig onze maatregelen;
- Onze medewerkers zijn geïnformeerd over het belang van de bescherming van persoonsgegevens.

Rechten omtrent uw gegevens

U heeft recht op inzage, rectificatie of verwijdering van de persoonsgegevens welke wij van u ontvangen hebben. Tevens kunt u bezwaar maken tegen de verwerking van uw persoonsgegevens (of een deel hiervan) door ons of door één van onze verwerkers. Ook heeft u het recht om de door u verstrekte gegevens door ons te laten overdragen aan uzelf of in opdracht van u direct aan een andere partij. Wij kunnen u vragen om u te legitimeren voordat wij gehoor kunnen geven aan voornoemde verzoeken.

Mogen wij uw persoonsgegevens verwerken op basis van een door u gegeven toestemming hiertoe, dan heeft u altijd het recht deze toestemming in te trekken.

Klachten

Mocht u een klacht hebben over de verwerking van uw persoonsgegevens dan vragen wij u hierover direct contact met ons op te nemen. Komen wij er samen met u niet uit dan vinden wij dit natuurlijk erg vervelend. U heeft altijd het recht een klacht in te dienen bij de Autoriteit Persoonsgegevens, dit is de toezichthoudende autoriteit op het gebied van privacybescherming.

Vragen

Als u naar aanleiding van ons Privacy Statement nog vragen of opmerkingen heeft neem dan contact met ons op!

Contactgegevens

Christelijke Opvang de Kindertuin
De Stroekeld 2
7462 ZB Rijssen
g.schaap@dekindertuin.nl